

KUTSU

Kangasalan seurakunnan kirkkovaltuuston kokous pidetään
Suoraman seurakuntakeskuksessa maanantaina 11.2.2008 kello 18.00.
Huom. aika!

Kokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

- 1 § Kokouksen avaus
- 2 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- 3 § Pöytäkirjantarkastajien valinta
- 4 § Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen
- 5 § Kirkolliskokouksen maallikkoedustajien vaali
- 6 § Hiippakuntavaltuuston maallikkojäsenten vaali
- 7 § Kanttorin vaali
- 8 § Sahalahden seurakuntatalon katon muutostyötarjoukset
- 9 § Sahalahden kappeliseurakunnan hautausmaan käyttösuunnitelma
- 10 § Hinnasto 2008
- 11 § Toimituspalkkioiden vahvistaminen
- 12 § Ilmoitusasiat
- 13 § Valitusosoitus
- 14 § Kokouksen päättäminen

Kirkkovaltuuston kokouksen tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävillä Kangasalan seurakunnan kirkkoherranvirastossa 15.2. – 15.3.2008 arkipäivisin kello 9 - 14.

Kangasalla 31. päivänä tammikuuta 2008

Tapio Perttula
puheenjohtaja

1 § - 12 §
Kokouspaikka: Suoraman seurakuntakeskus

kello 18:00 – 19:35

Läsnä:
valtuutetut

	Heinonen Hanna		Nieminen Asko
	Hinkka Heikki		Perttula Tapio
	Huhta-aho Anja		Perälä Maiju
	Huikkola Paula	Poissa	Pyysalo Minna
	Kamppari Elina		Rajala Hilikka
	Kerttula Kari		Rask Mauri
Poissa	Keskinen Timo		Salkolahti Anna-Riina
	Keskinen Ville		Salo Aimo
	Knaapi Matti (ei 5§-6§)		Salminen Tuula
	Koivukangas Timo		Sarkala Liisa
	Kortelahti Mervi		Simojoki Pekka
	Laine Raili		Tiilikainen Kaija
Poissa	Lannetta Kaarina		Tulenheimo Torsti
	Lehmus Markku	Poissa	Tulenheimo Tuomas
	Lumijärvi Helka		Viitanen Arto
	Lähteenmäki Ilkka		Yli-Hinkkala Juhani
	Mattsson Tuomo		

varavaltuutetut

Rinne Seppo	(Timo Keskinen tilalla)
Mäkijärvi Pirjo-Riitta	(Kaarina Lannetan tilalla)
Määttä Arja	(Minna Pyysalon tilalla)

muut

Jarva Seppo, kirkkoherra, kirkkoneuvoston puheenjohtaja.
Järvensalo Aira, kirkkoneuvoston jäsen KJ 8:7§
Kettunen Jouni, talousjohtaja, kirkkovaltuuston sihteeri

Allekirjoitukset

Tapio Perttula
puheenjohtaja

Jouni Kettunen
sihteeri

Olemme tarkastaneet pöytäkirjan ja todenneet sen kokouksen kulun mukaiseksi.
Kangasalla 14. päivänä helmikuuta 2008

Markku Lehmus

Helka Lumijärvi

Kokouksen avaus

Puheenjohtaja avasi kokouksen ja kirkkoherra piti alkuhartauden, jossa laulettiin virsi 70.

2 §

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kirkkojärjestys (KJ) 8 luku 5 § 2 mom.:

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka ja siihen on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Kutsu asialuetteloinen on lähetettävä kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta sekä pidettävä seurakunnan ilmoitustaululla viikon ajan ennen kokousta.

Kirkkovaltuuston työjärjestys 3 §:

Kirkkovaltuuston kokouksen alussa pidetään alkuhartaus, jonka jälkeen toimitetaan nimenhuuto.

Kun nimenhuuto on toimitettu, valtuuston on todettava, onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen

Kokouskutsut on lähetetty kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille 1.2.2008.

Kokouskutsu on ollut seurakunnan ilmoitustaululla 1.2.2008 lähtien.

Puheenjohtaja

Kirkkovaltuusto todennee kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kirkkovaltuusto

Todettiin.

3§

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Kirkkovaltuuston työjärjestyksen 4 §: Kirkkovaltuusto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan kokouksen pöytäkirjan. Valtuusto voi erikseen päättää, että pöytäkirja tai sen osa tarkastetaan heti.

Jos pöytäkirjantarkastajien suorittamassa tarkastuksella pöytäkirjan sisällöstä jää vallitsemaan erimielisyys, valtuusto tarkastaa pöytäkirjan tältä osin seuraavassa kokouksessa.

Puheenjohtaja

Kirkkovaltuusto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Ehdotan, että pöytäkirjantarkastajiksi valitaan aakkosjärjestyksessä Marku Lehmus ja

Helka Lumijärvi sekä varalle Ilkka Lähteenmäki. Pöytäkirjan tarkastajat toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina. Pöytäkirja tarkastetaan torstaina 14.2.2008 kirkkoherranvirastossa kello 9 – 17 välisenä aikana. 5 § ja 6 § tarkastetaan kokouksessa.

Kirkkovaltuusto

Puheenjohtajan esitys hyväksyttiin.

4 §

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Kirkkovaltuuston työjärjestys 9 §: Asiat otetaan esityslistalle puheenjohtajan määräämään järjestykseen ja käsitellään, jollei valtuusto toisin päättä esityslistan mukaisessa järjestyksessä.

Asioiden käsittelyn pohjana on kirkkoneuvoston ehdotus

Puheenjohtaja

Kirkkovaltuusto hyväksyy kokouksen esityslistan työjärjestykseksi.

Kirkkovaltuusto

Puheenjohtajan esitys hyväksyttiin.

5 §

Kirkolliskokouksen maallikkoedustajien vaali

Kirkkoneuvosto 15.1.2008 § 9

Kirkkovaltuusto suorittaa kirkolliskokouksen maallikkoedustajien vaalin kirkon vaalijärjestyksen 4 luvun 3 §:n 1,3 ja 4 momenttien mukaan maanantaina 11.2.2008 klo 18.

KL 20:5 Maallikkoedustajien vaalissa ovat äänivaltaisia kirkkovaltuustojen maallikkojäsenet.

Puheenjohtaja

Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto suorittaa kirkolliskokouksen maallikkoedustajien vaalin 11.2.2008 kokouksessaan.

Kirkkoneuvosto

Päätös esityksen mukainen.

Kirkkovaltuusto

Puheenjohtajan ehdotuksesta hyväksyttiin, että 5§ ja 6§:n vaalit suoritettiin yhtä aikaa ja niistä laadittiin erillinen pöytäkirja, joka liitetään tähän pöytäkirjaan. Valtuutettu Matti Knaapi ei osallistunut vaaleihin, koska on pappi. Paikalla oli 31 valtuutettua.

6 §

Hiippakuntavaltuuston maallikkojäsenten vaali

Kirkkoneuvosto 15.1.2008 § 10

Hiippakuntavaltuuston jäsenet 14 maallikkojäsentä valitaan samaan aikaan kuin uudet kirkolliskokousedustajat, ja valtuuston nelivuotinen toimikausi alkaa 1.5.2008.

KL 17B:4 Hiippakuntavaltuuston jäsenen vaalikelpoisuudesta ja vaalista on vastaavasti voimassa, mitä kirkolliskokousedustajien vaalista kirkkolain 20 luvun 2-6 ja 6a §:ssä säädetään.

Puheenjohtaja

Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto suorittaa hiippakuntavaltuuston maallikkojäsenten vaalin 11.2.2008 kokouksessaan.

Kirkkoneuvosto

Päätös esityksen mukainen.

Kirkkovaltuusto

Puheenjohtajan ehdotuksesta hyväksyttiin, että 5§ ja 6§:n vaalit suoritettiin yhtä aikaa ja niistä laadittiin erillinen pöytäkirja, joka liitetään tähän pöytäkirjaan. Valtuutettu Matti Knaapi ei osallistunut vaaleihin, koska on pappi. Paikalla oli 31 valtuutettua.

Valtuusto piti kahvitauon klo 18:50 – 19:10. Matti Knaapi palasi kokoukseen.

§ 7

Kanttorin vaali

Kirkkoneuvosto 15.1.2008 § 7

Kirkkovaltuusto valitsi kokouksessaan 28.8.2007 3/2007 § 44 Kangasalan seurakunnan B-kanttoriksi kanttori Marja-Liisa Rautelon, joka kuitenkin ei ottanut virkaa vastaan. Tuomiokapituli julisti viran uudestaan auki, siten että viranhaku päättyi 26.10.2007 klo 16 mennessä. Virkaa on hakenut viisi pätevää hakijaa, joista tuomiokapituli on antanut lausuntonsa.

Kanttorin valintaa valmisteleva työryhmä: kanttori Matti Huomo, kappalainen Markku Viitala, jumalanpalvelus- ja musiikkityön johtokunnan puheenjohtaja Kari Kerttula, kanttori Tarja Sillanpää ja kirkkoneuvoston jäsenenä Hanna Heinonen esittävät seuraavaa:

Hakijoiden näyte- ja haastattelutilaisuus pidetään kirkossa sunnuntaina 10.2. klo 16 alkaen. Kirkossa on urut, ja urut on tärkeä instrumentti kanttorin työssä. Siksi myös urkujensoitonäyte on tarpeellinen ja antaa kuvaa henkilön taidoista. Kirkossa on myös flyygeli. Kaikki hakijat kutsutaan paikalle klo 16. Hakijat odottavat näytteenantovuoroaan kirkon sakastissa.

Hakijoiden kuulemisessa työryhmä ehdottaa seuraavanlaista menettelyä:

1. Annetun virren säestäminen uruilla itse mukana laulaen.
2. Omavalintainen soittonäyte uruilla.
3. Omavalintainen laulunäyte flyygelillä itseään säestäen.
4. Haastattelu.

Puheenjohtaja

Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto suorittaa kanttorin vaalin kokouksessaan 11.2.2008. Hakijoiden esittely- ja haastattelutilaisuus järjestetään työryhmän esittämällä tavalla.

Kirkkoneuvosto

Päätös esityksen mukainen.

Kirkkovaltuusto

Kirkkovaltuusto suoritti kanttorin vaalin umpilipuvin. Äänestyksessä annettiin yhteensä 32 ääntä, jotka jakautuivat seuraavasti Johanna Suomala 10 ääntä ja Esa Toivola 22 ääntä.

Puheenjohtaja totesi, että Esa Toivola oli tullut valituksi Kangasalan seurakunnan ylempää korkeakoulututkintoa edellyttävän kanttorin (B-kanttori) virkaan.

8 §

Sahalahden seurakuntatalon katon muutostyöt

Kirkkoneuvosto 15.1.2008 § 5

Sahalahden seurakuntatalon on arkkitehti Pentti Turunen suunnitellut tasakattoiseksi. Katossa on ollut toistuvia vuotoja rankkasateilla. Sisäiset kattokaivot eivät ole rankkasateilla pystyneet vetämään vettä katolta siinä tahdissa kun sitä on sinne tullut. Tämän vuoksi katto on suunniteltu muutettavaksi aumakatoksi, jolloin vesi tulee räystäitä pitkin talon seinien ulkopuolelle, josta ne sadevesikouruin ja syöksytorvin johdetaan maahan.

Vuoden 2007 talousarviossa oli 100.000 euron määräraha investoinneissa Sahalahden seurakuntatalon tasakaton muuttamiseksi aumakatoksi. Määräraha jäi suunnittelukustannuksia lukuun ottamatta käyttämättä. Tarjouspyyntöjä ja rakennustöitä ei ehditty viime vuonna tehdä, koska rakennesuunnittelija ei ehtinyt keväällä saamaansa tehtävää saada valmiiksi kuin vasta marraskuussa. Edellä olevan vuoksi kirkkovaltuusto lisäsi kokouksessaan joulukuussa vuoden 2008 talousarvioon 100.000 euroa ko. tarkoitusta varten.

Tarjouspyyntöä varten tiedusteltiin etukäteen 9 rakennusliikkeeltä heidän mahdollisuuksiaan tarjota työtä. Neljälle rakennusliikkeelle lähetettiin tarjouspyynnöt. Tarjouksen jätti ainoastaan kaksi rakennusliikettä ja kaksi ilmoitti etteivät voineetkaan tarjota urakointia. Tarjousten avauksesta laadittiin avauspöytäkirja.

Hinnaltaan edullisin on Rakennusliike TikiRak Oy:n tarjous katon osalta 154.330 euroa ja sisäänkäyntikatoksen osalta 26.230 euroa. Hinnat ovat arvonlisäverolliset.

Kirkkovaltuuston tarkoitukseen varaama määräraha ei riitä hankkeen toteuttamiseen, joten mikäli hanke aiotaan toteuttaa, on kirkkovaltuustolle esittävä lisämäärärahan hyväksymistä hankkeelle.

Talousjohtajan esitys

Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että

1. se hyväksyy hankkeeseen 90.000 euron lisämäärärahan
2. se hyväksyy Rakennusliike TikiRak Oy:n tarjouksen sekä katon muutoksesta että pääoven katoksen rakentamisesta.

Kirkkoneuvosto

Päätös esityksen mukainen.

Kirkkovaltuusto

Valtuutetut Kaija Tiilikainen ja Heikki Hinkka ilmoittivat olevansa esteellisiä käsittelemään asiaa.

Kirkkovaltuusto hyväksyi yksimielisesti kirkkoneuvoston esityksen.

9 §

Salahden hautausmaan käyttösuunnitelma

liite 3,4

Kirkkoneuvosto 11.12.2007 § 189

Taloudellinen jaosto 23.10.2007 § 103

Koska Sahalahden hautausmaan käyttösuunnitelmaa ei ole löytynyt, on seurakuntapuutarhuri laatinut uuden käyttösuunnitelman, joka on yhtenäistetty Kangasalan seurakunnan suunnitelmien mukaiseksi.

Talousjohtajan esitys

Taloudellinen jaosto esittää kirkkoneuvostolle, että Sahalahden hautausmaan käyttösuunnitelma esitetään kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi ja tuomiokapitulin vahvistettavaksi.

Taloudellinen jaosto

Päätös esityksen mukainen.

Kirkkoneuvosto

Päätös esityksen mukainen.

Kirkkovaltuusto

Kirkkovaltuusto hyväksyi yksimielisesti kirkkoneuvoston esityksen.

10 §

Hinnasto 2008

Kirkkoneuvosto 11.12.2007 § 191

Taloudellinen jaosto 27.11.2007 § 114

liite 6

Edellinen hinnasto on vuodelta 2006. Pyysalon toimintakeskus on valmistunut ja sen käyttökorvaukset tulee arvioida ja sisällyttää seurakunnan hinnastoon.

Hinnaston laadinnassa on käytetty apuna netistä löytyneitä vastaavia hinnastoja.

Samalla hinnastoon on lisätty kappelin käyttömaksu muiden kuin oman seurakuntalaisten siunauksista sekä siunauksen toimittavan henkilöstön palkkauskuluja.

Talousjohtajan esitys

Taloudellinen jaosto esittää hinnaston kirkkoneuvoston hyväksyttäväksi.

Taloudellinen jaosto

1) hautapaikkamaksut: arkkusija muut 350 €(300 €)

2) haudan avaaminen, peittäminen ja jälkityöt: arkkuhauta

kangasalalainen ja kuhmalahtelainen 200 €(175 €), muut 400 €(350€)

3) käyttökorvaukset oheisen liitteen mukaisesti.

(Ruoka- ja majoitusmaksut sekä Pyysalon vuokrat käsitellään seuraavassa kokouksessa)

Kirkkoneuvosto vahvistaa muut kuin **hautapaikkojen hinnat, jotka**

kirkkovaltuusto vahvistaa.

Kirkkoneuvosto

Päätös esityksen mukainen seuraavin muutoksin:

- 1) reunakivien irrotus 40 €/kerta.
- 2) kappeliseurakuntien kirkon vuokra muilta kuin ev.lut. kirkkoon kuuluvilta 100 €
- 3) Kuhmalahden seurakuntatalon yläsalin vuokra sisältää astiat
- 4) Anja Huhta-aho esitti ja Seppo Jarva kannatti, että taloudellisen jaoston käsittelyssään poistama kehitysvammaistenkerhomaksu palautettaisiin ja joka olisi 20 € Suoritettiin kättennostoäänestys, jossa jaa-ääniä annettiin 7 ja ei-ääniä 4. Kirkkoneuvoston päätökseksi tuli taloudellisen jaoston päätös, että kerhomaksua ei peritä.

Kirkkovaltuusto

Kirkkovaltuusto vahvisti hautapaikkojen hinnat kirkkoneuvoston esityksen mukaisina.

11 §

Toimituspalkkioiden vahvistaminen

liite

Kirkkoneuvosto 15.1.2008 § 11

Kirkon työmarkkinalaitos sekä Julkisanalan koulutettujen neuvottelujärjestö JUKO ja Kirkon alojen ammattijärjestö SVTL ovat 23.11.2007 hyväksyneet uuden suositussopimuksen, joka koskee papeille ja kanttoreille maksettavia toimituspalkkioita. Jotta uusi suositussopimus tulisi seurakuntaa sitovaksi ja korvaisi seurakunnassa voimassa olevan osapuolten antaman edellisen (vuodelta 2005) sopimuksen toimituspalkkioista, on sopimus hyväksyttävä kirkkovaltuustossa tai ohjesäännössä osoitetussa muussa seurakunnan toimielimessä.

Talousjohtajan esitys

Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto hyväksyy liitteen mukaisen suositussopimuksen käyttöönoton. Sopimus tulee voimaan 1.3.2008. Edellistä, kirkkovaltuuston kokouksessa 4 /2005 2.11.2005 hyväksyttyä, 1.11.2005 voimaan tullutta toimituspalkkiosopimusta sovelletaan epäpätevien palkkauksessa.

Kirkkoneuvosto

Päätös esityksen mukainen.

Kirkkovaltuusto

Kirkkovaltuusto hyväksyi yksimielisesti kirkkoneuvoston esityksen.

12 §

Ilmoitusasiat

Ei ollut ilmoitusasioita.

Koko Kansan Kirkon valtuustoryhmän aloite vuosittaisen talousarvion lähetekeskustelun käymisestä esimerkiksi valtuustoseminaarin muodossa. Aloite lähetettiin kirkkoneuvostolle valmisteltavaksi.

13 §

Valitusosoitus

Liitetään pöytäkirjaan.

14 §

Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen kello 19:35.

Lopuksi laulettiin virsi 552.

VALITUSOSOITUS

Kokouspäivämäärä
11.2.2008

Pykälä
13 §

MUUTOKSENHAKUKIELOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla ryhtyä julkisista hankinnoista annetun lain mukaiseen hakemusmenettelyyn, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät 1§, 3§ - 6§, 12§ - 14§
	Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 3 mom:n, Hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n, Muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet
	Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 14 §:n nojalla saa tehdä kirkollisvalitusta sillä perusteella, että päätös on julkisista hankinnoista annetun lain (1505/1992) vastainen, jos asian tutkiminen kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Pykälät

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomaisen ja yhteystiedot: Hämeenlinnan hallinto-oikeus	
	Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 1, Hämeenlinna Postiosoite: PL 640, 13111 Hämeenlinna Telekopio: (03) 622 3269 Sähköposti: hameenlinna.hao@om.fi	
	Kirkollisvalitus, pykälät Hallintovalitus, pykälät 2§, 7§ - 11§	Valitusaika 30 päivää 30 päivää
	Kirkollisvalitus alustusasiassa Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:	Valitusaika 30 päivää
	Tampereen hiippakunnan tuomiokapituli pykälät	
	Käyntiosoite: Eteläpuisto 2 C, Tampere Postiosoite: Eteläpuisto 2 C, 33200 Tampere Telekopio: (03) 238 1150 Sähköposti:	
	Kirkkohallitus, pykälät	30 päivää
	Käyntiosoite: Satamakatu 11, Helsinki Postiosoite: PL 185, 00161 Helsinki Telekopio: (09) 180 2350 Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi	
	Opetusministeriö, pykälät	30 päivää

	<p>Käyntiosoite: Meritullinkatu 10, Helsinki Postiosoite: PL 29, 00023 Valtioneuvosto Telekopio: (09) 135 9335 (kirjaamo) Sähköposti: opmkirjaamo@minedu.fi</p>
	<p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.</p>
Valituskirjelmä	<p>Valituskirjelmän sisältö ja allekirjoittaminen Valituskirjelmässä on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none">- valittajan nimi ja kotikunta- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa- päätös, johon haetaan muutosta- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi- perusteet, joilla muutosta vaaditaan <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmän liitteet Valituskirjelmään on liitettävä</p> <ul style="list-style-type: none">- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p>
Valitusasiakirjojen toimittaminen	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
Hankinta-asian saattaminen markkinaoikeuden käsiteltäväksi	<p>Hakemusosoitus</p> <p>Asian saattaminen markkinaoikeuden käsiteltäväksi</p> <p>Se, jota asia koskee, voi saattaa päätöksen markkinaoikeuden käsiteltäväksi sillä perusteella, että hankinnassa on menetelty julkisista hankinnoista annetun lain (1505/1992) tai sen nojalla annettujen säännösten tai määräysten tai Euroopan yhteisön lainsäädännön tai maailman kauppajärjestön julkisia hankintoja koskevan sopimuksen vastaisesti.</p> <p>Pykälät</p> <p>Hakemuksen tekeminen</p> <p>Hakemus on tehtävä kirjallisesti. Hakijan on ennen hakemuksen toimittamista markkinaoikeudelle ilmoitettava hankintayksikölle kirjallisesti aikeestaan panna asia vireille markkinaoikeudessa. Hakemus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon hänen sulkemisestaan tarjouskilpailusta ja sulkemisen perusteista tai tarjouskilpailun ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuteen (hakemusosoitus). Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen tiedot ja hakemusosoituksen tiedoksi, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua niiden lähettämisestä.</p> <p>Markkinaoikeuden yhteystiedot</p> <p>Hakemus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:</p> <p>Postiosoite: PL 118, 00130 HELSINKI Käyntiosoite: Erottajankatu 1–3, Helsinki Telekopionumero: (09) 68 405 514</p>
Lisätietoja	
Oikeudenkäyntimaksu	<p>Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/1993) 3 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa 80 euroa ja</p>

	markkinaoikeudessa 200 euroa, jollei lain 6 tai 7 §:stä muuta johdu.
	Yksityiskohtainen valitusosoitus / hakemusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.