

Kokousaika **Tiistai 9.6.2009 klo 18.00**
Kokouspaikka **Viraston kokoushuone huom paikka!**
Kokouksessa käsiteltävät asiat:

- § 109 Kokouksen avaus
- § 110 Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen
- § 111 Pöytäkirjantarkastajien valinta, pöytäkirjan nähtävillä olo
- § 112 Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen
- § 113 Lastenohjaajan sijaisuuksien täyttäminen
- § 114 Tampereen IT-yhteistyöalueen aiesopimus
- § 115 Anomus Petroskoin kirkon vihkijäisjuhlan ilmoituskustannuksiin
- § 116 Valtuustoaloite 26.5.2009
- § 117 Kirkkovaltuuston kokous 18.6.2009 Kuhmalahdella sekä kanttorin vaalin järjestelyt
- § 118 Sahalahden kirkkokolehdit 5.7.-20.12.2009
- § 119 Seurakunnan metsäsuunnitelma vuosille 2009-2018
- § 120 Selvitys Kuhmalahden kappeliseurakunnan päiväkerhon ja avoimen päiväkerhon järjestämisestä
- § 121 Sahalahden seurakuntakodin sisäremontin urakoitsijan valinta
- § 122 Kauppakirjan allekirjoittajat
- § 123 Kangasalan Sanomat –lehden tilaaminen Suoraman srk-keskukseen
- § 124 Muut esille tulevat asiat
1)Edustaja Ison-Pennon yksityistien vuosikokoukseen
- § 125 Ilmoitusasiat
- § 126 Muutoksenhakuohje
- § 127 Kokouksen päättäminen

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja on nähtävillä Kangasalan seurakunnan kirkkoherranvirastossa, Myllystenpohjantie 2, 36200 Kangasala, 15.-29.6.2009 viraston ollessa avoinna klo 9-14, to 9-17.

Kangasalla 3.6.2009

Seppo Jarva kirkkoherra koolle kutsuja

9.6.2009

Markku Viitala vs. kirkkoherra puheenjohtaja

Kirkkoneuvosto §§ 109 - 127

Kokousaika Tiistai 9.6.2009 klo 18.00-20.30
Kokouspaikka Viraston kokoushuone

läsnä	Viitala Markku	vs. kirkkoherra puheenjohtaja
poissa	Jarva Seppo	kirkkoneuvoston puheenjohtaja
läsnä	Huhta-aho Anja	jäsen
poissa	Kamppari Elina	jäsen
poissa	Keskinen Timo	jäsen
läsnä	Koivukangas Timo	jäsen
”	Kortelahti Mervi	jäsen
”	Lannetta Kaarina	jäsen
poissa	Lehmus Markku	jäsen
läsnä	Lähteenmäki Ilkka	jäsen
”	Nieminen Asko	varapuheenjohtaja
”	Päivärinta Merja	jäsen
”	Mattsson Tuomo	varajäsen (Keskinen)
”	Salo Aimo	varajäsen (Lehmus)
Muut läsnäolijat		
poissa	Perttula Tapio	kirkkovaltuuston puheenjohtaja
läsnä	Järvensalo Aira	kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja
”	Lehto Tuula	kappalainen Sahalahden kappelisrk
poissa	Lehtola Henri	työntekijöiden edustaja
poissa	Kettunen Jouni	esittelijä, talousjohtaja
läsnä	Vuokko-Keskinen Anneli, kirkkoneuvoston sihteeri	

Allekirjoitukset

puheenjohtaja	sihteeri
Markku Viitala §§ 109-119, 121-126	Anneli Keskinen
Asko Nieminen § 120	
Puheenjohtaja	

Olemme tarkastaneet pöytäkirjan ja todennet sen vastaavan kokouksen kulkua.
Kangasala 11.6.2009

Timo Koivukangas

Mervi Kortelahti

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja on ollut nähtävillä kirkkoherran – virastossa sen ollessa avoinna 15.-29.6.2009 klo 9-14, to 9-17.

§ 109

Kokouksen avaus

Puheenjohtaja avasi kokouksen. Laulettiin virrestä 571 ja puheenjohtaja piti aluksi hartauden.

§ 110

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Kokouskutsu asialistoineen on postitettu jäsenille 3.6.2009.

Kokouskutsu on ollut seurakunnan ilmoitustaululla 3.6.2009 alkaen.

Pidetään nimenhuuto kokouksen päätösvaltaisuuden toteamiseksi.

Puheenjohtaja

Kirkkoneuvosto toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kirkkoneuvosto

Päätös esityksen mukainen.

§ 111

Pöytäkirjantarkastajien valinta ja pöytäkirjan nähtävillä olo

Kirkkoneuvoston ohjesääntö 10 §: Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa tarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan.

Puheenjohtaja

Kirkkoneuvosto valitsee pöytäkirjantarkastajiksi aakkosjärjestyssä noudattaen Timo Koivukankaan ja Mervi Kortelahden sekä varalle Kaarina Lannetan.

Pöytäkirjantarkistus on kirkkoherranvirastossa 11.6.2009.

Kokouksen tarkistettu pöytäkirja on nähtävillä kirkkoherranvirastossa arkisin 15.-29.6.2009 viraston aukioloaikoina.

Kirkkoneuvosto

Päätös esityksen mukainen.

§ 112

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Puheenjohtaja

Kirkkoneuvosto hyväksyy lähetetyn esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

Kirkkoneuvosto

Päätös esityksen mukainen lisäyksellä muutoksella § 122 Kauppakirjan allekirjoittajat, § 123 Kangasalan Sanomat –lehden tilaaminen Suoramalle, § 124 Muut esille tulevat asiat: 1) Edustaja Ison-Pennon yksityistien vuosikokoukseen.

§ 113

Henkilöstöasioita

§ 114

Tampereen IT-yhteistyöalueen aiesopimus

Liitteenä Tampereen IT-yhteistyöalueen aiesopimus. liite 1
Kirkkohallituksen Kirjuri jäsentietojärjestelmä, jossa koko kirkkoon tulee yksi jäsentietokanta, vaatii tietoturvallisuuden vuoksi kaikkien seurakuntien liittyvän johonkin maahamme perustettavaan it-aluekeskukseen. Kangasalan seurakunta on Tampereen ev.lut. seurakuntayhtymän palvelukeskuksessa, joka muuttuu it-aluekeskukseksi Pirkanmaalla. Aluekeskusten pitää kesäkuun loppuun mennessä ilmoittaa kirkkohallitukselle mitkä seurakunnat ovat liittymässä mihinkin aluekeskukseen ja tämän vuoksi pitää myös meidän seurakunnassamme hyväksyä liitteenä oleva aiesopimus.

Talousjohtaja

Kirkkoneuvosto hyväksyy liitteenä olevan aiesopimuksen.

Kirkkoneuvosto

Päätös esityksen mukainen.

§ 115

Anomus Petroskoin kirkon vihkiäisjuhlan ilmoituskustannuksiin

liite 2

Petroskoin uuden kirkon vihkiäisjuhlaa vietetään 6.9.2009.
Kirkon rakentaminen on Kirkon Ulkomaanavun keräyskohde. Kohdetta varten on aiemmin kerätty kirkkokolehti.
Vihkiäisjuhlaa varten tiedottamisessa käytetään useita sanomalehtiä.

Korkeiden ilmoitushintojen vuoksi monia seurakuntia pyydetään avustamaan ilmoituskustannuksissa 500 eurolla.

Talousjohtaja

Kirkkoneuvosto päättää, että seurakunta ei osallistu Petroskoin kirkon ilmoituskustannuksien avustamiseen.

Kirkkoneuvosto

Päätös esityksen mukainen.

§ 116

Valtuustoaloite 26.5.2009

liite 3

Kirkkovaltuuston jäsen Torsti Tulenheimo jätti kokouksessa 26.5.2009 aloitteen, jossa hän tiedustelee seurakunnan toimenpiteitä sähköenergian säästämiseksi.

Talousjohtaja

Kirkkoneuvosto antaa sähköenergian säästösuunnitelman tekemisen isännöitsijälle ja taloudelliselle jaostolle.

Kirkkoneuvosto

Päätös esityksen mukainen.

§ 117

Kirkkovaltuuston kokous 18.6.2009 Kuhmalahdella sekä kanttorin vaalin järjestelyt

liite 4

Kangasalan seurakunnan Kuhmalahden kappeliseurakunnassa toiminut kanttori Terho Taipalinen jäi eläkkeelle 1.6.2009. Virka on laitettu auki tuomiokapitulin toimesta 17.4. päättyneellä hakuajalla. Tuomiokapituli on kokouksessaan 13.5. todennut kelpoisiksi hakijoiksi Hanna Martikaisen, Tuuli Murajan, Piotr Plecin, Tarja Sillanpään, Tuomas Taipaleen ja Sanna Toivolan. Tuomiokapitulin kelpoisuuspäätös on saanut lainvoiman.

Kirkkoneuvosto on asettanut valmistelutyöryhmän, johon kuuluvat Seppo Jarva, Markku Viitala, Terhi Pellinen, Matti Huomo (vuosilomalla) sijaisena Janne Kyrönlähti sekä Anna-Riina Salkolahti. Työryhmä ehdottaa, että koesoitto- ja haastattelutilaisuus pidetään Kuhmalahden kirkossa 18.6.2009. Tilaisuuden jälkeen pidetään kirkkovaltuuston kokous, jossa valitaan Kangasalan seurakuntaan uusi kanttori.

Puheenjohtaja

Kirkkoneuvosto päättää järjestää koesoitto- ja haastattelutilaisuuden työryhmän esittämällä tavalla. Ehdotus tilaisuuteen kutsuttavista

kanttoriehdokkaista ja tilaisuuden aikataulusta annetaan kirkkoneuvoston kokouksessa.

Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto suorittaa kanttorin vaalin 18.6.2009 pidettävässä kokouksessa.

Kirkkoneuvosto

Kirkkoneuvoston päätös esityksen mukainen. Haastattelu- ja koesoittotilanteeseen päätettiin kutsua valmistelutyöryhmän esityksen mukaisesti Hanna Martikainen, Tarja Sillanpää ja Sanna Toivola.

§ 118

Sahalahden kirkkokolehdit 5.7.-20.12.2009

Sahalahden kappelineuvosto 13.5.2009

30 § Loppuvuoden kolehtisuunnitelma

Kappelineuvosto on saanut kokouskutsun liitteenä loppuvuoden kolehtisuunnitelman. Kappelineuvostolla on oikeus esittää kolehtisuunnitelmaan muutostoiveita kirkkoneuvostolle. Muutostoiveet ovat liittyneet Sahalahdella jo perinteiksi muodostuneiden kirkkopyhien viettoon.

Esitys:

Päätös: Kappelineuvosto esittää, että

- 20.9. kerättäisiin kolehti Maatalouden tukihenkilötoiminnan tukemiseen.
- 9.8. järjestetään iltakirkko Holmansaassa ja siellä kerättäisiin kolehti Holmansaaren kunnostustöihin.
- 11.10 kolehti Lähetystyölle kappeliseurakunnan nimikkokohteeseen Botswanan Thuson Vammaistyöhön Lähetysseuran kautta.

Puheenjohtaja

Kirkkoneuvosto lisää kolehtisuunnitelmaan Sahalahden kirkossa kerättävät kolehdit esityksen mukaisesti.

Kirkkoneuvosto

Sahalahden kappalaisen esityksestä päätti kirkkoneuvosto, että 14.6. Sahalahdella kerättävä kolehti osoitetaan Rauhanyhdistykselle. Sahalahdella vietetään tuolloin Rauhanyhdistyksen kirkkopyhää.

Kirkkoneuvosto hyväksyi puheenjohtajan esityksen.

§ 119

Seurakunnan metsäsuunnitelma vuosille 2009-2018

Kn taloudellinen jaosto 2.6.2009 §66

Metsänhoitoyhdistys Roineesta kävivät Pekka Jaatinen ja Janne Tuhola esittelemässä suunnitelmaa, joka on juuri valmistunut. Metsäsuunnitelman sisältö on: Metsien nykytila, Metsän hakkuusuositukset ja -tulot, Metsänhoitotyöt, Kuviotiedot, erityisominaisuudet ja tilakartat ja Toimenpiteiden seuranta ja kirjaus. Seurakunnalla on metsämaata 500,1 ha, jonka vuotuiseksi kasvuksi on 10 vuotiskaudelle arvioitu 8.8 m³/ha, joka on korkeampi kuin keskimäärin metsien kasvu. Kasvu johtuu puuston ikärakenteesta. Suunnitelmakaudella hakkuukertymä on tukkia 9281 m³, kuitua 14832 m³ ja energiapuuta 44 m³. Kantorahatulo suunnitelmakaudella 659664 euroa ja arvioitujen metsänhoitotöiden kustannukset 104232 euroa. Arvioitu nettotulos 555432 euroa.

Talousjohtaja

Taloudellinen jaosto esittää kirkkoneuvostolle, että se esittää kirkkovaltuustolle metsätaloussuunnitelman hyväksymistä.

Taloudellinen jaosto

Mervi Kortelahti ehdotti, että Pentojärven rantaan merkattu hakkuu poistetaan suunnitelmasta. Hyväksyttiin yksimielisesti Kortelahden ehdotus. Talousjohtajan esitys hyväksyttiin.

Kirkkoneuvosto

Kirkkoneuvosto päätti esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy seurakunnan metsäsuunnitelman vuosille 2009-2018.

Kirkkoneuvoston seuraavaan kokoukseen selvitetään ja tarkennetaan seurakunnan metsänmyyntikäytäntö.

§ 120

Selvitys Kuhmalahden kappeliseurakunnan päiväkerhon ja avoimen päiväkerhon järjestämisestä

KN 7.4.2009

§ 74

Kuhmalahden kappeliseurakunnan diakonin työjärjestelyt

Kuhmalahden kappelineuvosto 2/2009 26.3.2009

§ 19

Kuhmalahden kappeliseurakunnan diakonin työjärjestely

Kuhmalahden ja Kangasalan seurakuntien yhdistyessä hyväksyttiin kappeliseurakunnan kappeliöhesääntö, jossa todetaan diakonin virasta seuraavaa: ”Kangasalan seurakuntaan perustetaan diakonian virka, jonka virkapaikka on Kuhmalahti. Diakonian viranhaltijan

tehtäviin kuuluvat Kuhmalahden kappeliseurakunnan alueella tapahtuva diakoniatyö, nuorisotyö sekä seurakuntasihteerin tehtävät.”

Diakonin työaika on palkkausta varten määritelty niin, että työajasta 70 % on diakoniatyötä, 20 % nuorisotyötä, 10 % seurakuntasihteerin tehtäviä.

Näiden ohjesäännössä mainittujen ja palkkajaottelussa huomioitujen tehtävien lisäksi diakoniatyöntekijälle on kuulunut toisena ohjaajana toimiminen lasten päiväkerhossa sekä avoimen päiväkerhon ohjaaminen yksin. Ottaen huomioon avoimessa päiväkerhossa käyvien aikuisten ja lasten määrän (keskimäärin 8-12 aikuista ja 15-20 lasta) sekä Kangasalan seurakunnassa muualla vallitsevan käytännön olisi perusteltua saada avoimeen päiväkerhoon toinen ohjaaja.

Diakonin toimenkuvan selkiyttämiseksi ja sen saattamiseksi vastaamaan kappeliohjesääntöä on myös keskusteltu mahdollisuudesta jättää lasten päiväkerhon ohjaajana toimiminen kokonaan pois. Järjestelyllä pyrittäisiin vähentämään diakonin työnkuvan moninaisuutta ja sirpaleisuutta sekä ylipitkiä työpäiviä ja pitämättömiä vapaapäiviä sekä lisäämään resursseja kappeliseurakunnan diakoniatyön tarpeisiin.

Asiasta on käyty alustava keskustelu johtavan diakoniatyöntekijän, lapsityöstä vastaavan teologin sekä lapsityönohjaajan kanssa.

Järjestelyn kustannusvaikutukset ovat seuraavat:

Lastenohjaaja 9 h / viikko

	h	viikko
Peruspalkka	10,45 €/h	94,05 €
Kokemuslisät	0,47 €/h - 1,54 €/h	4,23 €- 13,86 €
Tuntipalkka yht.	10,45 €/h – 11,99 €/h	94,05 €- 107,91 €
Hlösivukulut	31,824 %	
	3,33 €/h – 3,82 €/h	29,93 €- 34,34 €
Yhteensä	13,78 €/h – 15,81 €/h	<u>123,98 €- 142,25 €</u>

Kappalaisen esitys

Kappelineuvosto päättää esittää kirkkoneuvostolle, että syksyn 2009 toimintakauden alusta lukien

1. Kuhmalahden kappeliseurakunnan diakonin työtehtävistä vähennetään ohjaajana toimiminen lasten päiväkerhossa ja hänen tilalleen palkataan lastenohjaaja.
2. Avoimeen päiväkerhoon osoitetaan lisäresursseja niin, että kerhoon saadaan toiseksi ohjaajaksi lastenohjaaja.

Kappelineuvosto

Varajäsen Sami Nygård saapui tämän pykälän aikana.

Päätös esityksen mukainen.

Puheenjohtaja

Taloudellinen jaosto ja kirkkoneuvosto keskustelevat Kuhmalahden diakonin työtehtävien ja päiväkerhotyön järjestelyistä vuoden 2010 talousarvion laatimisen yhteydessä.

Kirkkoneuvosto

Päätös ehdotuksen mukainen seuraavalla lisäyksellä: Kirkkoneuvosto päätti lähettää § 74 tiedoksi lapsityönohjaajille sekä lapsi- ja perhetyön johtokunnalle antaen tehtäväksi selvittää, voidaanko nykyistä lapsityön henkilöresurssia ohjata Kuhmalahden päiväkerhotoimintaan.

Perhetyön johtokunta Pöytäkirja

Ote tarkastamattomasta pöytäkirjasta.

Aika: ke 27.5.2009 klo 18.00 - 20.45

Käsiteltävät asiat

6. Kirkkoneuvoston selvityspyyntö Kuhmalahden kappeliseurakunnan päiväkerhon ja avoimen päiväkerhon järjestämisestä

Kirkkoneuvoston selvityspyyntö 7.4.2009 / 74 § on liitteenä (esittelyn liite). Kuhmalahden kappelineuvosto on esittänyt kirkkoneuvostolle, että Kuhmalahden diakonin tilalle Kuhmalahden päiväkerhoon palkataan lastenohjaaja, ja avoimeen päiväkerhoon palkataan lastenohjaaja toimimaan yhdessä diakonin kanssa.

Kirkkoneuvosto on pyytänyt johtokuntaa selvittämään, voidaanko lastenohjaaja Kuhmalahdelle ottaa nykyisistä lastenohjaajista ja nykyisillä tuntiresursseilla.

Lastenohjaajien tuntiresurssi on tiukka. Nykyiset kerhot täyttävät työajan kokonaan. Tämä näkyy taloudelliselle jaostolle keväällä annetusta perustoimintaselvityksestä. Pyydetty resurssi on 8,25 h / vko, eli lähes neljännes lastenohjaajan työajasta.

Lastenohjaajan sijoittaminen Kuhmalahdelle vaatii lisämäärärahaa. Kerhon ajankohtien vuoksi tiistain päiväkerhoon on mahdollista sijoittaa joku nykyisistä lastenohjaajista. Sen sijaan avoimeen päiväkerhoon torstaina sekään ei ole mahdollista, koska kaikki lastenohjaajat ovat silloin jo työtehtävissä. Diakonin työpariksi täytyisi tulla jonkun muun henkilön.

Esitys: *Annettaneen* kirkkoneuvostolle alla oleva vastaus:

Kirkkoneuvostolle

Kirkkoneuvosto on 7.4.2009 / 74 § tiedustellut lapsityöltä, voidaanko nykyistä lapsityön henkilöresurssia ohjata Kuhmalahden päiväkerhotoimintaan.

Lastenohjaajan nykyisistä tuntiresursseista ei ole mahdollista irrottaa lastenohjaajaa Kuhmalahdelle lopettamatta jostakin vastaavaa määrää tämänhetkisiä kerhoja.

Kuhmalahden päiväkerho on tiistaisin klo 13-15.30. Nykyisistä lastenohjaajista voidaan joku osoittaa Kuhmalahden päiväkerhoon, mikäli lapsityö saa lisää työtuntiresurssia 4,25 h / vko. Tällöin yhdelle osa-aikaiselle työntekijälle tarjottaisiin lisäresurssin verran lisää työtä.

Kuhmalahden avoin päiväkerho on torstaisin klo 10-11.30. Torstai-aamupäiväksi ei lastenohjaajista voida osoittaa ketään Kuhmalahdelle. Kuhmalahden diakoni on ilmoittanut, että hänellä olisi tiedossaan henkilö, joka olisi valmis tekemään avointa päiväkerhoa, ja ehdottanut että työtuntiresurssi tulisi lapsityön kautta. Kuhmalahden avointa päiväkerhoa varten tarvittava lisätyötuntiresurssi on 4 h / vko.

Käsittely: Terhi Pellinen ja sihteeri selostivat valmistelua. Esille tuli tilanteen vertailu Sahalahden kappeliseurakunnan kanssa, minkä vuoksi lisättiin selvitykseen kappale, jossa verrataan Sahalahden ja Kuhmalahden kappeliseurakuntia.

Päätös: Päätettiin yksimielisesti antaa kirkkoneuvostolle seuraava selvitys:

Kirkkoneuvostolle

Kirkkoneuvosto on 7.4.2009 / 74 § tiedustellut lapsityöltä, voidaanko nykyistä lapsityön henkilöresurssia ohjata Kuhmalahden päiväkerhotoimintaan.

Lastenohjaajan nykyisistä tuntiresursseista ei ole mahdollista irrottaa lastenohjaajaa Kuhmalahdelle lopettamatta jostakin vastaavaa määrää tämänhetkisiä kerhoja.

Kuhmalahden päiväkerho on tiistaisin klo 13-15.30. Nykyisistä lastenohjaajista voidaan joku osoittaa Kuhmalahden päiväkerhoon, mikäli lapsityö saa lisää työtuntiresurssia 4,25 h / vko. Tällöin yhdelle osa-aikaiselle työntekijälle tarjottaisiin lisäresurssin verran lisää työtä.

Kuhmalahden avoin päiväkerho on torstaisin klo 10-11.30. Torstai-aamupäiväksi ei lastenohjaajista voida osoittaa ketään Kuhmalahdelle. Kuhmalahden diakoni on ilmoittanut, että hänellä olisi tiedossaan henkilö, joka olisi valmis tekemään avointa päiväkerhoa, ja ehdottanut että työtuntiresurssi tulisi lapsityön kautta. Kuhmalahden avointa päiväkerhoa varten tarvittava lisätyötuntiresurssi on 4 h / vko.

Tällä hetkellä Sahalahden kappeliseurakunnassa kerhotoiminta on järjestetty sillä tavoin kuin olisi tässä ehdotetun ratkaisun lopputulos Kuhmalahdella. Eroksi jäisi, että Kuhmalahdella päiväkerho on vain kerran viikossa.

Tiedoksi: Kirkkoneuvostolle, Kuhmalahden kappelineuvostolle.

Muutoksenhaku: Päätökseen ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n nojalla saa hakea muutosta.

Ote tarkastamattomasta pöytäkirjasta 28.5.2009.

Vakuudeksi
Henri Lehtola

Puheenjohtaja
(Asko Nieminen)

Kirkkoneuvosto päättää, että Kuhmalahden kappeliseurakunnan päiväkerho- ja avoimen päiväkerhon toimintaan palkataan syksystä 2009 lähtien lisätövoimaa 8, 25 h/viikko, kustannus noin 2.800 €syksyn 2009 aikana.

Kirkkoneuvosto

Markku Viitala ilmoitti olevansa esteellinen johtamaan kokousta tai ottamaan osaa keskusteluun §:n 120 aikana.

Puheenjohtajana §:n 120 käsittelyn ajan toimi kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja Asko Nieminen
Kirkkoneuvoston päätös varapuheenjohtaja Asko Niemisen ehdotuksen mukainen.

§ 121

Sahalahden seurakuntakodin sisäremontin urakoitsijan valinta

liite 5

Urakkatarjoukset on pyydetty 9.6.2009 mennessä ja tarjoukset avataan silloin. Avauksesta laaditaan pöytäkirja. Esitys kokouksessa.

Isännöitsijä Erkki Ojakoski 9.6.2009:

Urakkatarjouksia pyydettiin neljältä yrittäjältä. Tarjouksia saatiin yksi kappale.

Paikallisista yrittäjistä niin Tikirak Oy kuin Malm Oy eivät kesällä tehtävää suoritusta voi tarjota. Elokuun jälkeen kapasiteettia olisi käytettävissä

.
Saatu tarjous on paikalliselta yrittäjältä Rannikon Aarre Oy.
Referenssiluettelo on tarjouksen liitteenä.

Kiinteistötoimi esittää työn urakka-antoa Rannikon Aarre Oy:lle tarjoushinnalla n. **12.500 €** sisältää ALV:n.

Lisäksi tulevat inva-WC: n varusteet ja kalusteet joita yrittäjä ei tarjonnut (vaativuustasosta riippuen 1500-2000 €) sekä liittyvät sähkötyöt, jotka tarjouspyynnössäkin ilmoitettiin tehtäväksi erillisenä urakkana.

Sähkötöiden suunnittelu ja toteutus aikasuorituksena paikalliselta yrittäjältä, jolloin kokonaiskustannus suuruusluokkaa 2-3000 €

Tutkitaanko investointimäärärahan ja tarjouksen erolla mahdollisuudet keittiön kalusteremonttiin? Jos valinta rst-kalusteet, niin ei riitä alkuunkaan.

Vs, talousjohtaja

Esitän, että Sahalahden srk-kodin sisätöiden remontti teetetään saapuneen tarjouksen mukaisesti Rannikon Aarre Oy:llä. Sähkötyöt teetetään tunti-veloituksena paikallisella urakoitsijalla. Inva-wc:n kalusteisiin määräraha 1500-2000 € Työ valmistuu 15.8.2009 mennessä.

Kirkkoneuvosto

Kirkkoneuvoston päätös esityksen mukainen.

§ 122

Kauppakirjan allekirjoittajat

Taloudellinen jaosto käsitteli 24.11.2008 ja kirkkoneuvosto 10.2.2009 kokouksessaan maakauppoja Kangasalan kunnan kanssa. Kauppa koostuu pienistä maa-alueista, jotka ovat joko tie- tai puistoalueita. Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuuston kokouksessa 18.6.2009 maakaupan hyväksymistä. Kirkkohallitus vahvistaa kaupan.

Puheenjohtaja

Vuosilomien johdosta kauppakirjan allekirjoittavat 9.6.2009 vs, kirkkoherra Markku Viitala ja vs. talousjohtaja Anneli Vuokko-Keskinen. Kirkkoneuvosto hyväksyy suoritettua toimenpiteen.

Kirkkoneuvosto

Kirkkoneuvosto hyväksyy suoritettua toimenpiteen.

§ 123

Kangasalan Sanomat –lehden tilaaminen Suoraman srk-keskukseen

Lapsityönohjaaja Terhi Pellinen kirjoittaa 4.6.2009 päivätyllä kirjeellä kirkkoneuvostolle seuraavaa:

Kangasalan seurakunnan kirkkoneuvosto

Huhtikuussa tilasin Suoramalle lapsityötoimistoon iltapäiväkerhotyön laskuun Kangasalan Sanomat. Kysyin Kangasalan Sanomilta, saisiko tänne lehden ilmaiseksi. Ilmaiseksi he eivät luvanneet, mutta puoleen hintaan kyllä. Tällöin vuosikerran hinnaksi tulee 31 €

Eilen (3.6.2009) sain kirkkoherralta sähköpostiviestin, jossa hän ilmoitti, että tämä tilaus täytyy perua, koska

- Kangasalan seurakunnassa on olemassa hallinnossa tehty päätös siitä, että työalat eivät voi itse tilata lehtiä itselleen
- lehtitilaukset tehdään keskitetysti hallintosihteerin kautta
- työaloja tulee kohdella tasapuolisesti

Kirkkoherralle oli tuotu tilauksesta muistutuslasku. Alkuperäistä laskua ei ollut maksettu, koska talousjohtaja ei ollut hyväksynyt laskua. Asiaa ei ilmeisesti ole otettu puheeksi alkuperäisen laskun yhteydessä.

Sähköpostiviestissään kirkkoherra ilmaisi, että asiasta täytyy tehdä anomus kirkkoneuvostolle tai palata asiaan ensi vuoden talousarvion tekemisen yhteydessä, jos lehti on tarpeellinen.

Tilasin lehden Suoramalle, koska koen sen olevan tarpeellinen työni hoitamisen kannalta. Paikallislehdestä näkee mm.,

- mitä paikkakunnalla tapahtuu ja mistä täällä puhutaan (esim. kunnan luottamuselimien päätöksiä, ajankohtaisia asioita, muiden toimijoiden tapahtumia ja paikkakunnan ilmapiiriä)
- miten seurakunta tiedottaa omasta toiminnastaan
- miten lehti itse uutisoi seurakunnan tapahtumia ja asioita.

Tärkeää on myös nähdä, miten lapsityön ilmoitukset on lehteen laitettu (ovatko tiedot menneet oikein ja miltä ne näyttävät, jotta voi vastaisuudessa mahdollisesti miettiä parempaa ulkoasua).

Kiinnostukseni Kangasalan Sanomia kohtaan on puhtaasti ammatillista. Yksityishenkilönä minulla ei ole intressiä tilata eikä lukea Kangasalan Sanomia.

Työilmapiiriin ja työssä viihtyvyyteen Kangasalan Sanomien tuleminen Suoramalle on vaikuttanut yllättävästi. Muutkin kuin lehden tilaaja ovat olleet ilahtuneita siitä, että se tulee tänne. Se on tuonut Suoramalla työskenteleville tunnetta siitä, että meitä kohdellaan tasavertaisesti viraston kanssa.

Pyydän anteeksi, että tietyt hallinnon tekemät päätökset eivät ole olleet kirkkaina mielessäni, kun olen lehtitilauksen tehnyt ja että olen toiminut hallinnon tekemien päätösten vastaisesti.

Kangasalan Sanomien tuleminen Suoramalle olisi tärkeää edellä mainitsemistani syistä. Toivon, että tilausta ei tarvitsisi perua.

Kangasalla 4.6.2009
Terhi Pellinen, lapsityönohjaaja

Puheenjohtaja

Esitän, että Kangasalan Sanomat –lehti tilataan Suoraman seurakunta-keskukseen.

Kirkkoneuvosto

Kirkkoneuvoston päätös esityksen mukainen.

§ 124

Muut esille tulevat asiat

1) Seurakunnan edustajan valitseminen Ison-Pennon yksityisten vuosikokoukseen.

Puheenjohtaja

Esitän, että Ison-Pennon yksityisten vuosikokoukseen valitaan seurakunnan edustajaksi Juhani Yli-Hinkkala.

Kirkkoneuvosto

Kirkkoneuvoston päätös esityksen mukainen.

§ 125

Ilmoitusasiat

§ 126

Muutoksenhakuohje

Muutoksenhakuohje liitetään pöytäkirjaan.

§ 127

Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen n. klo 20.30. Lopuksi laulettiin virrestä 571 viimeinen säkeistö.

Oikaisuvaatimus- ja muutoksenhakuohje
Kirkkoneuvosto 9.6.2009 §§ 109-127

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	<p>Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan oikaisuvaatimusta, kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla ryhtyä julkisista hankinnoista annetun lain mukaiseen hakemusmenettelyyn, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.</p> <p>Pykälät</p> <p>109, 111, 112, 116, 117, 119, 125-127</p>
	<p>Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:</p> <p>Pykälät</p> <p>110, 113, 114, 115, 118, 120, 121, 122, 123, 124/1</p>
	<p>Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 ja 3 mom:n, Hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n, Muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pykälät ja valituskieltojen perusteet</p>
	<p>Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 14 §:n nojalla saa tehdä kirkollisvalitusta sillä perusteella, että päätös on julkisista hankinnoista annetun lain (1505/1992) vastainen, jos asian tutkiminen kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan.</p> <p>Pykälät</p>

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.</p> <p>Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:</p> <p>Kangasalan seurakunta kirkkoneuvosto</p> <p>Käyntiosoite: Myllystenpohjantie 2 Postiosoite: 36200 Kangasala Telekopio: 03-2887200 Sähköposti:kangasalan.seurakunta@evl.fi</p> <p>Pykälät 110, 113, 114, 115, 118, 120, 121, 122, 123, 124/1</p> <p>Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle oikaisuvaatimusajan kuluessa. Oikaisuvaatimuksen voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.</p>
Oikaisuvaatimuksen sisältö	<p>Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.</p>

VALITUSOSOITUS

<p>Valitusviranomaisen ja valitusaika</p>	<p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kirkollisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kirkollisvalituksin myös asianosainen, seurakunnan / seurakuntayhtymän jäsen sekä kirkkoneuvosto / seurakuntaneuvosto / yhteinen kirkkoneuvosto.</p> <p>Valitusviranomaisen ja yhteystiedot: Hämeenlinnan hallinto-oikeus</p> <p>Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 1, Hämeenlinna Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna Telekopio: 010 36 42269 Sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi</p> <p style="text-align: right;">Valitusaika 30 päivää</p> <p>Kirkollisvalitus, pykälät</p> <p style="text-align: right;">Valitusaika 30 päivää</p> <p>Hallintovalitus, pykälät</p> <hr/> <p>Kirkollisvalitus / alistusasia Valitusviranomaisen ja yhteystiedot: Tampereen hiippakunnan tuomiokapituli, pykälät</p> <p style="text-align: right;">Valitusaika 30 päivää</p> <p>Käyntiosoite: Eteläpuisto 2 C, Tampere Postiosoite: Eteläpuisto 2 C, 33200 Tampere Telekopio: (03) 238 1150</p> <p>Kirkkohallitus, pykälät</p> <p style="text-align: right;">30 päivää</p> <p>PL 185, (Satamakatu 11, 00161 Helsinki) Telekopio: 09-1802 203 Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi</p> <p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisäännästä.</p>
<p>Valituskirjelmä</p>	<p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> - valittajan nimi ja kotikunta - postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa - päätös, johon haetaan muutosta - miltä kohdista päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi - perusteet, joilla muutosta vaaditaan <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmän liitteet</p> <ul style="list-style-type: none"> - päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä - todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta - asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p>
<p>Valitusasiakirjojen toimittaminen</p>	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
<p>Hankinta-asian saattaminen markkinaoikeuden käsiteltäväksi</p>	<p>H a k e m u s o s i t u s</p> <p>Asian saattaminen markkinaoikeuden käsiteltäväksi</p> <p>Se, jota asia koskee, voi saattaa päätöksen markkinaoikeuden käsiteltäväksi sillä perusteella, että hankinnassa on menetelty julkisista hankinnoista annetun lain (1505/1992) tai sen nojalla annettujen säännösten tai määräysten tai Euroopan yhteisön</p>

	<p>lainsäädännön tai maailman kauppajärjestön julkisia hankintoja koskevan sopimuksen vastaisesti.</p> <p>Hakemuksen tekeminen</p> <p>Hakemus on tehtävä kirjallisesti. Hakijan on ennen hakemuksen toimittamista markkinaoikeudelle ilmoitettava hankintayksikölle kirjallisesti aikeestaan panna asia vireille markkinaoikeudessa. Hakemus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon hänen sulkemisestaan tarjouskilpailusta ja sulkemisen perusteista tai tarjouskilpailun ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuteen (hakemusosoitus). Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen tiedot ja hakemusosoituksen tiedoksi, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua niiden lähettämisestä.</p> <p>Markkinaoikeuden yhteystiedot</p> <p>Hakemus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:</p> <p>Postiosoite: PL 118, 00130 HELSINKI Käyntiosoite: Erottajankatu 1-3, Helsinki Telekopionumero: (09) 68 405 514</p>
Lisätietoja	<p>Kirkkoherra Seppo Jarva puh 040-3098100</p>
Oikeuden- käyntimaksu	<p>Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/1993) 3 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa 80 euroa ja markkinaoikeudessa 200 euroa jollei lain 6 tai 7 §:stä muuta johdu.</p>
	<p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje / valitusosoitus / hakemusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p>