

Kokousaika **Tiistai 13.1.2009 klo 18.30**
Kokouspaikka **Viraston kokoushuone**
Kokouksessa käsiteltävät asiat:

- § 1 Kokouksen avaus
- § 2 Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen
- § 3 Pöytäkirjantarkastajien valinta, pöytäkirjan nähtävillä olo
- § 4 Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen
- § 5 Viestinnän linjauksia vuodelle 2009
- § 6 Oikaisuvaatimus taloudellisen jaoston päätökseen 24.11.2008
 § 121/2
- § 7 Oikaisuvaatimus taloudellisen jaoston päätökseen 24.11.2008
 § 121/2
- § 8 Oikaisuvaatimus taloudellisen jaoston päätökseen 24.11.2008
 § 121/2
- § 9 Reunakivien uudelleenasetaminen Sahalahden hautausmaalla
- § 10 Suositussopimus toimituspalkkioista
- § 11 Anomus oppisopimuskoulutustyöpaikaksi
- § 12 Nuorisotila Parkin urakkatarjoukset
- § 13 Luottamushenkilön eronpyyntö luottamustehtävistä
- § 14 Luottamushenkilön muutto paikkakunnalta
- § 15 Sahalahden kunnan liikuntajaoston anomus salitilan käytöstä
- § 16 Ilmoitusasiat
 - 1. Audiator-yhtiön ilmoitus vastuullisen tilintarkastajan vaihtumisesta
 - 2. Kirkkoneuvoston kokousajat keväällä 2009
- § 17 Muutoksenhakuohje
- § 18 Kokouksen päättäminen

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja on nähtävillä Kangasalan seurakunnan kirkkoherranvirastossa, Myllystenpohjantie 2, 36200 Kangasala, 16.-30.1.2009 arkipäivisin klo 9-14, to 9-17.

Kangasalla 7.1.2009

Seppo Jarva, kirkkoherra

Kirkkoneuvosto §§ 1 - 18

Kokousaika Tiistai 13.1.2009 klo 18:30 – 21:00

Kokouspaikka Viraston kokoushuone

Läsnä	Jarva Seppo	kirkkoneuvoston puheenjohtaja
”	Heinonen Hanna	jäsen
”	Huhta-aho Anja	jäsen
Poissa	Järvensalo Aira	jäsen
Läsnä	Keskinen Timo	jäsen
”	Koivukangas Timo	jäsen
”	Kortelahti Mervi	jäsen
”	Lannetta Kaarina	jäsen
”	Lehmus Markku	jäsen
”	Lähteenmäki Ilkka	jäsen
”	Nieminen Asko	varapuheenjohtaja
Muut läsnäolijat		
Läsnä	Perttula Tapio	kirkkovaltuuston puheenjohtaja
Poissa	Viitanen Arto	kirkkovaltuuston varapuh.johtaja
”	Viitala Markku	kappalainen Kuhmalahden kappelisrk
Läsnä	Voutilainen Teemu	vs. ” Sahalahden kappelisrk
”	Kettunen Jouni	sihteeri, esittelijä, talousjohtaja
Poissa	Vuokko-Keskinen Anneli,	kirkkoneuvoston sihteeri

Allekirjoitukset

puheenjohtaja

sihteeri

Olemme tarkastaneet pöytäkirjan ja todennet sen vastaavan kokouksen kulkua.

Kangasala 15.1.2009

Hanna Heinonen

Anja Huhta-aho

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja on ollut nähtävillä kirkkoherran – virastossa arkipäivisin 16.-30.1.2009 klo 9-14, to 9-17.

§ 1

Kokouksen avaus

Puheenjohtaja piti alkuhartauden, jossa laulettiin virrestä 45 1 ja 6 säkeistö.

§ 2

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Kokouskutsu asialistoinen on postitettu jäsenille 7.1.2009 .
Kokouskutsu on ollut seurakunnan ilmoitustaululla 7.1.2009 alkaen.
Pidetään nimenhuuto kokouksen päätösvaltaisuuden toteamiseksi.

Puheenjohtaja

Kirkkoneuvosto toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Tämän kokouksen sihteerinä toimii talousjohtaja.

Kirkkoneuvosto

Päätös esityksen mukainen

§ 3

Pöytäkirjantarkastajien valinta ja pöytäkirjan nähtävillä olo

Kirkkoneuvoston ohjesääntö 10 §: Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa tarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan.

Puheenjohtaja

Kirkkoneuvosto valitsee pöytäkirjantarkastajiksi aakkosjärjestyssä noudattaen Hanna Heinosen ja Anja Huhta-ahon sekä varalle Timo Keskinen.

Pöytäkirjantarkistus on kirkkoherranvirastossa 15.1.2009 .

Kokouksen tarkistettu pöytäkirja on nähtävillä kirkkoherranvirastossa arkisin 16.-30.1.2009 viraston aukioloaikoina.

Kirkkoneuvosto

Päätös esityksen mukainen.

§ 4

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Puheenjohtaja

Kirkkoneuvosto hyväksyy lähetetyn esityslistan kokouksen

työjärjestykseksi. Lisättiin esityslistaan luottamushenkilön eronpyyntö luottamustehtävistä 13 §:ksi, luottamushenkilön muutto paikkakunnalta 14 §:ksi ja salitilan vuokraus 15 §:ksi. Ensimmäiseksi käsitellään 12 §.

Kirkkoneuvosto

Päätös esityksen mukainen

§ 5

Viestinnän linjauksia vuodelle 2009

Tiedottaja Tuomo Vanhanen esitteli aihetta jaetun etukäteismateriaalin pohjalta.

Puheenjohtaja

Kirkkoneuvosto merkitsee asian tässä vaiheessa tiedoksi.

Kirkkoneuvosto

Päätös esityksen mukainen.

§ 6

Oikaisuvaatimus taloudellisen jaoston päätökseen 24.11.2008

§ 121/2

Koski siivoojavalintaa.

§ 7

Oikaisuvaatimus taloudellisen jaoston päätökseen 24.11.2008

§ 121/2

Koski siivoojavalintaa.

§ 8

Oikaisuvaatimus taloudellisen jaoston päätökseen 24.11.2008

§ 121/2

Koski siivoojavalintaa.

§ 9

Reunakivien uudelleenasetaminen Sahalahden hautausmaalla

Talusojohtajan esitys

Kirkkoneuvosto hyväksyy hautaoikeuden haltijan nimeämisen ja antaa luvan asentaa uudelleen reunakivet ko. haudalle.

Kirkkoneuvosto

Päätös esityksen mukainen

§ 10

Toimituspalkkioiden vahvistaminen

liite

Kirkon työmarkkinalaitos sekä Julkisanalan koulutettujen neuvottelujärjestö JUKO ry ja Kirkon alojen ammattijärjestö SVTL ry ovat 19.11.2008 hyväksyneet uuden suositussopimuksen, joka koskee papeille ja kanttoreille maksettavia toimituspalkkioita. Jotta uusi suositussopimus tulisi seurakuntaa sitovaksi ja korvaisi seurakunnassa voimassa olevan osapuolten antaman edellisen (vuodelta 2007) sopimuksen toimituspalkkioista, on sopimus hyväksyttävä kirkkovaltuustossa tai ohjesäännössä osoitetussa muussa seurakunnan toimielimessä.

Talousjohtajan esitys

Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto hyväksyy liitteen mukaisen suositussopimuksen käyttöönoton. Sopimus tulee voimaan 1.3.2009. Edellistä, kirkkovaltuuston kokouksessa 1 /2008 11.2.2008 hyväksyttyä, 1.3.2008 voimaan tullutta toimituspalkkiosopimusta sovelletaan epäpätevien palkkauksessa.

Kirkkoneuvosto

Päätös esityksen mukainen.

§ 11

Anomus oppisopimuskoulutustyöpaikaksi

xxx xxx toimii tällä hetkellä Kangasalan seurakunnassa lastenohjaajan sijaisena. Hänet on hakemuksestaan hyväksytty Lahden diakonian instituutin lastenohjaajan näyttötutkintoon valmistavaan koulutukseen. Tavoitteena on lapsi- ja perhetyön perustutkinto (120 ov).

Suominen anoo, että Kangasalan seurakunta antaisi hänelle koulutuksen edellyttämän oppisopimuspaikan. Opiskelu alkaa 15.1.2009 ja päättyy 31.5.2011. Lisäksi xxx anoo, että näyttötutkintojen suorittaminen olisi hänelle palkallista aikaa, vaikka ne suoritetaan muissa toimintaympyröissä.

Terhi Pellinen ja Pirkko Tallgren ovat antaneet asiasta lausunnon, jossa he esittävät oppisopimuspaikan myöntämistä. Heidän lausuntonsa mukaan lapsityössä on uuden työvoiman tarvetta ensi syksynä ja myöhemminkin eläköitymisen vuoksi. Lisäksi he esittävät, että oppisopimuskoulutuksen

yhteyshenkilönä ja työpaikkaohjaajana toimisi päiväkerhon toiminnanohjaaja Pirkko Tallgren.

Puheenjohtaja

Kirkkoneuvosto solmii oppisopimuskoulutus sopimuksen lastenohjaajan ja Lahden diakonian instituutin kanssa.

Oppisopimuskoulutuksen yhteyshenkilöksi ja työpaikkaohjaajaksi määrätään Pirkko Tallgren.

Muissa kuin omassa toimintaympäristössä (=Kangasalan seurakunnan järjestämissä kerhoissa) suoritettavat näyttötutkinnot eivät ole palkallista työaikaa.

Kirkkoneuvosto

Päätös esityksen mukainen

§ 12

Nuorisotila Parkin urakkatarjoukset

Kirkkoneuvoston jäsen Mervi Kortelahti ilmoitti olevansa jäävi käsittelemään asiaa, koska hänen puolisonsa oli hankkeen suunnittelijana. Hän poistui kokoushuoneesta asian käsittelyn ajaksi.

Urakkatarjousten jättöaika päättyi 9.1.2008 klo 13, jonka jälkeen ne avattiin ja niistä tehtiin avauspöytäkirja. Asiakirjat jaettiin kokouksen aluksi jäsenille.

Rakennusurakasta saatiin kuusi tarjousta seitsemästä pyydetyistä ja sähköttöistä kaksi tarjousta viidestä pyydetyistä. Tarjoukset huomioiden oli laadittu uusi kustannusarvio hankkeesta ja se oli 115.500 euroa. Hankkeeseen oli kirkkovaltuusto myöntänyt kalausteineen 100.000 euron määrärahan.

Koska hankkeen kustannus oli noussut huomattavasti, kokoukseen kutsuttiin hanketta selostamaan ja nuorisopuolen ajatuksia tuomaan pastori Marko Sagulin ja nuorisotyönohjaaja Ismo Vettenranta.

Heidän mielestään hankkeeseen alkuperäisestä suunnitelmasta poiketen lisätty parvi oli erityisen tärkeä pienryhmien kokoontumista varten.

Nuorisotyön edustajien poistuttua kokouksesta käytiin pitkä keskustelu asiasta.

Talusojohtajan esitys

Kirkkoneuvoston keskustelun perusteella esitän, että kirkkoneuvosto päättää, että

1. muutostöihin ryhdytään heti tehtyjen suunnitelmien mukaisesti valtuuston myöntämän 100000 euron määrärahan puitteissa.

2. rakennusurakoitsijaksi valitaan halvimman tarjouksen tehnyt Rakentajat Saarikko Oy
3. sähkötöiden tekijäksi valitaan halvimman tarjouksen tehnyt Hämeen Sähköasennus Oy

Kirkkoneuvosto

Päätös esityksen mukainen. Lisäksi päätettiin, että hankkeen valvojana toimii seurakunnan isännöitsijä. Kaikki hankinnat tehtävä mahdollisimman säästävaisesti.

§ 13

Luottamushenkilön eronpyyntö luottamustehtävistä

Eero Hyvärinen kirjoittaa 7.1.2009 päivämässään kirkkovaltuustolle osoittamassaan kirjeessä seuraavaa: ”Pyydän eroa Kangasalan seurakunnan luottamustehtävistä 31.1.2009 alkaen paikkakunnalta muuton vuoksi.”

Hyvärinen on ollut vaalilautakunnan, kirkkovaltuuston, kirkkoneuvoston ja nuorisotyön johtokunnan varajäsen.

Talusoikeuden esitys

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se

1. myöntää Eero Hyväriselle eron luottamustehtävistä.
2. valitsee vaalilautakuntaan varajäsenen
3. valitsee nuorisotyön johtokuntaan varajäsenen

Kirkkoneuvosto

Päätös esityksen mukainen

§ 14

Luottamushenkilön muutto paikkakunnalta

Elina Jussila, on muuttanut Kuhmalahdelta Rovaniemelle joulukuussa.

Hän on ollut perhetyönjohtokunnan jäsen.

Talusoikeuden esitys

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se valitsee perhetyön johtokuntaan uuden jäsenen Kuhmalahdelta jäljellä olevaksi ajaksi toimikautta, joka päättyy vuoden 2010 lopussa.

Kirkkoneuvosto

Päätös esityksen mukainen.

§ 15

Sahalahden kunnan liikuntajaoston anomus salitilan käytöstä

Puheenjohtaja Raija Elkelä-Alasen allekirjoittama ja 12.1.2009 päiväämä kirkkoneuvostolle osoitettu anomus on seuraavan sisältöinen:

”Sahalahden kunnan liikuntajaosto anoo Sahalahden seurakuntatalolta 26.1.alkaen liikuntaan salitilaa. Maanantaisin 17:45 – 21:15 jumpalle ja shindolle sekä tyttöjen voimistelulle parittomien viikkojen keskiviikko 17 – 19 (vuorotellen kokkikerhon kanssa) tai parittomien viikkojen torstai 17 – 18:30 (ennen kirkkokuoroa)

Sariolan koulu menee remonttiin ja muuten meidän toimintamme loppuisi kokonaan.

Hakisimme maksuttomuutta, koska toiminta on säännöllistä, pitäisimme paikat siistinä ja järjestyksessä. Jumpat jatkuisivat toukokuulle. Suuri kiitos etukäteen.

Talousjohtajan esitys

Kirkkoneuvosto päättää, että tarjotaan anojalle tiistai-iltoja toimintaan. Ne haittaisivat vähiten seurakunnan omaa talon käyttöä.

Käyttökorvaus on 10 euroa kerta ja lisäksi voimistelijat saavat hoitaa itse salin kalustuksen pois ja takaisin paikalleen.

Kirkkoneuvosto

Päätös esityksen mukainen.

§ 16

Ilmoitusasiat

1. Audiator-yhtiöitten ilmoitus vastuullisen tilintarkastajan vaihtumisesta

Audiator-yhtiöt ilmoittavat 12.12.2008 päivätyssä nimeämiskirjeessä seuraavaa: ”Tilintarkastajan vaihtuminen. Kohteliaimmin ilmoitamme, että vastuullinen tilintarkastajanne vaihtuu. Olemme nimenneet uudeksi vastuulliseksi tarkastajaksenne JHTT, HTM Lasse Kärjen.”

Talousjohtajan esitys

Kirkkoneuvosto merkitsee tilintarkastajan vaihdoksen tiedoksi ja antaa sen myös kirkkovaltuustolle tiedoksi

Kirkkoneuvosto

Päätös esityksen mukainen.

2. Kirkkoneuvoston kokousajankohdat

Kevään 2009 kirkkoneuvoston kokousten ajankohdat: 13.1., 10.2., 10.3., 14.4., 12.5., 9.6.

Puheenjohtajan esitys

Kirkkoneuvosto merkitsee kevään 2009 kokousajankohdat tiedoksi.

Kirkkoneuvosto

Päätös esityksen mukainen.

3. Tampereen hiippakunnan luottamushenkilöiden neuvottelupäivä

Neuvottelupäivä on 25.4.2009 Hämeenlinnan Poltinahon seurakuntatalossa. Päivän hinta osallistujaa kohden on 45 €
Ilmoittautumiset seurakuntaan maaliskuun loppuun mennessä.

Puheenjohtajan esitys

Päivään voivat osallistua halukkaat kirkkoneuvoston ja kirkkovaltuuston jäsenet. Asia annetaan tiedoksi kirkkovaltuustolle.

Kirkkoneuvosto

Päätös esityksen mukainen.

§ 17

Muutoksenhakuohje

Muutoksenhakuohje liitetään pöytäkirjaan.

§ 18

Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen kello 21:00 yhteiseen virteen 47 1 ja 3 säikeistö.

a. MUUTOKSENHAKUKIELLOT

17 §

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan oikaisuvaatimusta, kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla ryhtyä julkisista hankinnoista annetun lain mukaiseen hakemusmenettelyyn, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät 1 - 5, 16 -18
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät 9 - 11
	Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 ja 3 mom:n,

	<p>Hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n, Muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet</p>
	<p>Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 14 §:n nojalla saa tehdä kirkollisvalitusta sillä perusteella, että päätös on julkisista hankinnoista annetun lain (1505/1992) vastainen, jos asian tutkiminen kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan.</p> <p>Pykälät 12</p>

b. OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimuviranomaisen ja -aika	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:</p> <p>Kangasalan seurakunta kirkkoneuvosto</p> <p>Käyntiosoite: Myllystenpohjantie 2 Postiosoite: 36200 Kangasala Telekopio: 03-2887200 Sähköposti:kangasalan.seurakunta@evl.fi</p> <p>Pykälät 9 - 11</p> <p>Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle oikaisuvaatimusajan kuluessa. Oikaisuvaatimuksen voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.</p>
Oikaisuvaatimuksen sisältö	<p>Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.</p>

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	<p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kirkollisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kirkollisvalituksin myös asianosainen, seurakunnan / seurakuntayhtymän jäsen sekä kirkkoneuvosto / seurakuntaneuvosto / yhteinen kirkkoneuvosto.</p> <p>Valitusviranomaisen ja yhteystiedot: Hämeenlinnan hallinto-oikeus</p> <p>Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 1, Hämeenlinna Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13111 Hämeenlinna Telekopio: 010 36 42269 Sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi</p> <p style="text-align: right;">Valitusaika 30 päivää</p> <p>Kirkollisvalitus, pykälät 6 - 8</p> <p style="text-align: right;">Valitusaika 30 päivää</p> <p>Hallintovalitus, pykälät</p>
	<p>Kirkollisvalitus / alistusasia Valitusviranomaisen ja yhteystiedot: Tampereen hiippakunnan tuomiokapituli, pykälät</p> <p style="text-align: right;">Valitusaika 30 päivää</p>

	<p>Käyntiosoite: Eteläpuisto 2 C, Tampere Postiosoite: Eteläpuisto 2 C, 33200 Tampere Telekopio: (03) 238 1150</p> <p>Kirkkohallitus, pykälät</p> <p>PL 185, (Satamakatu 11, 00161 Helsinki) Telekopio: 09-1802 203 Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi</p> <p>Valitusaikea alkaa päätöksen tiedoksisaannista.</p> <p style="text-align: right;">30 päivää</p>
Valituskirjelmä	<p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> - valittajan nimi ja kotikunta - postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa - päätös, johon haetaan muutosta - miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi - perusteet, joilla muutosta vaaditaan <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmän liitteet</p> <ul style="list-style-type: none"> - päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä - todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta - asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p>
Valitusasia- kirjojen toi- mittaminen	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
Hankinta-asian saattaminen markkina- oikeuden käsittäväksi	<p>H a k e m u s o i t u s</p> <p>Asian saattaminen markkinaoikeuden käsiteltäväksi</p> <p>Se, jota asia koskee, voi saattaa päätöksen markkinaoikeuden käsiteltäväksi sillä perusteella, että hankinnassa on menetelty julkisista hankinnoista annetun lain (1505/1992) tai sen nojalla annettujen säännösten tai määräysten tai Euroopan yhteisön lainsäädännön tai maailman kauppajärjestön julkisia hankintoja koskevan sopimuksen vastaisesti.</p> <p>Hakemuksen tekeminen</p> <p>Hakemus on tehtävä kirjallisesti. Hakijan on ennen hakemuksen toimittamista markkinaoikeudelle ilmoitettava hankintayksikölle kirjallisesti aikeestaan panna asia vireille markkinaoikeudessa. Hakemus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon hänen sulkemisestaan tarjouskilpailusta ja sulkemisen perusteista tai tarjouskilpailun ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuteen (hakemosoitus). Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen tiedot ja hakemosoituksen tiedoksi, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua niiden lähettämisestä.</p> <p>Markkinaoikeuden yhteystiedot</p> <p>Hakemus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:</p> <p>Postiosoite: PL 118, 00130 HELSINKI Käyntiosoite: Erottajankatu 1–3, Helsinki Telekopionumero: (09) 68 405 514</p>
Lisätietoja	
Oikeuden- käyntimaksu	<p>Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/1993) 3 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa 80 euroa ja markkinaoikeudessa 200 euroa</p>

	jollei lain 6 tai 7 §:stä muuta johdu.
	Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje / valitusosoitus / hakemusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.