

Kokousaika **Tiistai 18.11..2008 klo 18.30-22.30**

Kokouspaikka **Viraston kokoushuone**

Kokouksessa käsiteltävät asiat:

- § 147 Kokouksen avaus
- § 148 Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen
- § 149 Pöytäkirjantarkastajien valinta, pöytäkirjan nähtävillä olo
- § 150 Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen
- § 151 Joulunajan 2008 kolehdit
- § 152 Henkilöstön vuoden 2009 koulutussuunnitelman hyväksyminen
- § 153 Vuoden 2009 toimintasuunnitelma ja talousarvio
 - Johtokuntien kommentit
- § 154 Sahalahden kappeliseurakunnan nuorisotyönohjaajan irtisanoutuminen
- § 155 Sahalahden kappeliseurakunnan nuorisotyönohjaajan viran täyttäminen
- § 156 Palkkioperusteiden tarkistuksia ja hinnoittelumuutoksia
- § 157 Turvallisuusvastaavan määrääminen miestenleirille
- § 158 Diakonia-avusten määrä elokuun johtokunnan kokous
- § 159 Koululaisten aamupäivähoidon järjestäminen, seurakunnan vastaus kunnan kyselyyn
- § 160 Lastenohjaajien määräaikaisten työsopimusten jatkaminen
- § 161 Muut esille tulevat asiat
 - 1) Kirkkovaltuuston puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan vaalit vuosiksi 2009-2010
 - 2) Kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan ja jäsenten sekä varajäsenten vaalit vuosiksi 2009-2010
- § 162 Ilmoitusasiat
 - 1) Kirkkoneuvoston seuraava kokous
 - 2) Arvonlisäveron palautus
 - 3) Tuomiokapitulin päätös hiippakuntajaon muuttamisesta
 - 4) Tuomiokapitulin päätös kappalainen Tomi Karttusen erosta 1.12.2008 lukien
 - 5) Tuomiokapitulin päätös Sahalahden kappeliseurakunnan kappalaisen viran haettavaksi julistamisesta.
- § 163 Muutoksenhakuohje
- § 164 Kokouksen päättäminen

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja on nähtävillä Kangasalan seurakunnan kirkkoherranvirastossa, Myllystenpohjantie 2, 36200 Kangasala, 28.11.-12.12 .2008 arkipäivisin klo 9-14, to 9-17.

Kangasalla 12.11.2008

Seppo Jarva, kirkkoherra

Kirkkoneuvosto §§ 147 -

Kokousaika Tiistai 18.11.2008 klo 18.30-22.30
Kokouspaikka Viraston kokoushuone

Läsnä	Jarva Seppo	kirkkoneuvoston puheenjohtaja
”	Heinonen Hanna	jäsen
poissa	Huhta-aho Anja	jäsen
läsnä	Järvensalo Aira	jäsen
poissa	Keskinen Timo	jäsen
läsnä	Koivukangas Timo	jäsen
”	Kortelahti Mervi	jäsen
”	Lannetta Kaarina	jäsen
poissa	Lehmus Markku	jäsen
läsnä	Lähteenmäki Ilkka	jäsen
”	Nieminen Asko	varapuheenjohtaja
”	Salminen Tuula	varajäsen (Huhta-aho)
”	Salo Aimo	Varajäsen (Lehmus)
Muut läsnäolijat		
Läsnä	Perttula Tapio	kirkkovaltuuston puheenjohtaja
”	Viitanen Arto	kirkkovaltuuston varapuh.johtaja
poissa	Karttunen Tomi	kappalainen Sahalahden kappelisrk
läsnä	Viitala Markku	kappalainen Kuhmalahden kappelisrk
”	Kettunen Jouni	sihteeri, esittelijä, talousjohtaja
”	Vuokko-Keskinen Anneli,	kirkkoneuvoston sihteeri

Allekirjoitukset

Seppo Jarva	Anneli Keskinen
puheenjohtaja	sihteeri

Pöytäkirja on tarkastettu kirkkoneuvoston kokouksessa 25.11.2008.

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja on ollut nähtävillä kirkkoherran –
virastossa 28.11.-12.12 .2008 arkipäivisin klo 9-14, to 9-17.

§ 147

Kokouksen avaus

Puheenjohtaja avasi kokouksen ja piti hartauden, jonka aluksi laulettiin virrestä 151.

§ 148

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Kokouskutsu asialistoineen on postitettu jäsenille 12.11.2008.
Kokouskutsu on ollut seurakunnan ilmoitustaululla 12.11.2008 alkaen.
Pidetään nimenhuuto kokouksen päätösvaltaisuuden toteamiseksi.

Puheenjohtaja

Kirkkoneuvosto toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kirkkoneuvosto

Todettiin kokous laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

§ 149

Pöytäkirjantarkastajien valinta ja pöytäkirjan nähtävillä olo

Kirkkoneuvoston ohjesääntö 10 §: Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa tarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan.

Puheenjohtaja

Kirkkoneuvosto valitsee pöytäkirjantarkastajiksi aakkosjärjestyksestä noudattaen Timo Koivukankaan ja Mervi Kortelahden sekä varalle Kaarina Lannetan. Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina.

Pöytäkirjantarkistus on kirkkoherranvirastossa torstaina 27.11.2008.

Kokouksen tarkistettu pöytäkirja on nähtävillä kirkkoherranvirastossa arkisin viraston aukioloaikoina 28.11.-12.12.2008.

Kirkkoneuvosto

Kirkkoneuvosto päätti, että pöytäkirja tarkastetaan seuraavassa kokouksessa tiistaina 25.11.2008 klo 19.

§ 150

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Puheenjohtaja

Kirkkoneuvosto hyväksyy lähetetyn esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

Kirkkoneuvosto

Hyväksyttiin työjärjestys lisäyksellä Muut esille tulevat asiat:

- 1) Kirkkovaltuuston puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan vaalit vuosiksi 2009-2010
- 2) Kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan ja jäsenten sekä varajäsenten vaalit vuosiksi 2009-2010.

§ 151

Vuoden 2008 joulunajan kolehdit

Puheenjohtaja

Kirkkoneuvosto hyväksyy joulunajan kolehdit kerättäväksi alla olevan suunnitelman mukaisesti.

30.11. 1. adventtisunnuntai

Kuninkaasi tulee nöyränä

Köyhyyden ja perusturvattomuuden poistamiseen maailman köyhimmillä alueilla, Kirkon Ulkomaanapu (Luotsikatu 1, 00160 Helsinki, viite numeroluettelo)

6.12. Itsenäisyyspäivä

Kiitos isänmaasta

Sotainvalidien ja heidän puolisoitensa ja leskiensä keskuudessa tehtävään hengelliseen työhön, Sotainvalidien Veljesliitto ry. (Kasarmikatu 34 A, 00130 Helsinki, Sampo 800017-64703)

7.12. 2. adventtisunnuntai

Kuninkaasi tulee kunniassa

Hiippakunnan diakonia- ja yhteiskunnalliselle työlle

14.12. 3. adventtisunnuntai

Tehkää tie Kuninkaalle

Seurakuntiemme musiikkityön tukemiseen, Suomen kirkkomusiikkiliitto ry (Tollinpolku 1 C, 00410 Helsinki, Sampo 800018-743370)

21.12. 4. adventtisunnuntai
Herran syntymä on lähellä

Nimikkolähetti Pauli Vanhasen työn tukemiseen, Suomen Luterilainen
Evankeliumiyhdistys

24.12. Jouluaatto
Lupaukset täyttyvät

Pölsamaan ystävyysseurakunnan työn tukemiseen

25.12. Joulupäivä
Sana tuli lihaksi

Mwikan ja Raivolan ystävyysseurakuntien työn tukemiseen

Kuhmalahti: Vehkajärven rukoushuonekunnalle.

26.12. Tapaninpäivä (2. joulupäivä)
Kristuksen todistajat

Hiippakunnan kasvatustyölle

30.12. 1. sunnuntai joulusta
Pyhä perhe

Oppilaitos- ja nuorisotyöhön eri järjestöille kirkkohallituksen kautta

Kirkkoneuvosto

Päätös esityksen mukainen.

§ 152

Kangasalan seurakunnan koulutussuunnitelma vuodelle 2009

Puheenjohtaja

liite 1

Kirkkoneuvosto hyväksyy Kangasalan seurakunnan
koulutussuunnitelman vuodelle 2009.

Kirkkoneuvosto

Kirkkoneuvosto hyväksyi puheenjohtajan esittämin muutoksin ja
perusteluin vuoden 2009 koulutussuunnitelmaehdotuksen.
Liitteenä korjattu versio.

§ 153

Vuoden 2009 toimintasuunnitelma ja talousarvio

liite 2

Kn talj. 2.9.2008

Esitetyt virat/työsuhteet

- perhediakonian virka. Sisällytetään talousarvioesitykseen. Kustannus n. 40.000 euroa.
- nuorisotyönohjaaja 12 – 14 vuotiaiden parissa tehtävään työhön. Ei sisällytetä talousarvioon. Nykyisille nuorisotyönohjaajille vapautuu aikaa nuorisotyön toimintojen keskittyessä yhteen paikkaan.
- kiinteistöhoitaja 30.000 euroa. Oppisopimuksella jonkin verran halvemmaksi. Sisällytetään talousarvioesitykseen.
- hautausmaan kausityöntekijä Sahalahti-Kuhmalahti suunnalle 12.000 euroa. Sisällytetään talousarvioesitykseen.

Esitetyt investoinnit

- puristava jätekontti 17.000 euroa. Sisällytetään talousarvioesitykseen. Tehdään selvitys vuosittaisesta säästöstä.
- Suoraman pihan asfaltointi.
- Sahalahden Rekolan katon uusiminen tiilikuvioiseksi peltikatoksi.
- Kuhmalahden seurakuntatalon rakentaminen voidaan aloittaa vasta vuonna 2010, koska kunta ei saa avustusta vielä ensi vuonna.

Seuraavassa kokouksessa pyritään arvioimaan eri työalojen vuosille 2010 ja 2011 kirjaamien toimintojen kustannusvaikutusta.

Kiinteistöjen tekstiosuus puuttuu vielä kokonaan. Saatava seuraavaan kokoukseen.

Kntj. 17.9.2008

Käytiin läpi kiinteistötoimen tekstit ja eurot tehtäväalueen 553 loppuun. Joitakin hintoja jäi vielä tarkennettavaksi.

Kntj. 30.9.2008

Käytiin kiinteistötoimi loppuun ja hautatoimi kokonaisuudessaan. 1 ja 2 pääluokka jäivät vielä seuraavaan kokoukseen.

Kntj. 8.10.2008

- Tietohallintoon lisättiin viestintä ja it-koordinaattorin täydestä palkasta 40%.
- Suojavaatteitten pesettämistä varten on tähän asti annettu pesuaineita ja huuhteluainetta. Menettely on erittäin hankala ja aikaa vievä. Tämän vuoksi siirrytään vuoden 2009 alusta suojavaatesopimuksen mukaiseen korvaukseen 10 euroa kuukaudessa. Rahat lisätään ao. kohdille talousarvioon.
- Jumalanpalveluselämä määrärahoja vähennettiin 1000 euroa.
- Muut seurakuntatilaisuuden vähennettiin 1100 euroa.
- Hautaan siunaamisiin tuloiksi laitettiin 1500 euroa.
- Aikuistyöltä vähennettiin 3200 euroa.
- Tiedotus ja viestintä vähennettiin 5850 euroa.
- Musiikista vähennettiin 4770 euroa.
- Päiväkerhotyö vähennettiin tuloja 5650 euroa. Kalusteista 4000 euroa siirrettiin seurakuntataloille.
- Varhaisnuorisotyö vähennettiin 5800 euroa.
- Rippikoulutyö vähennettiin 28500 euroa.
- Nuorisotyö vähennettiin 17900 euroa.

- Erytisnuorisotyö vähennettiin 120 euroa.
 - Iltapäiväkerho vähennettiin 5150 euroa.
 - Diakoniatyö vähennettiin 3500 euroa.
 - Lähetys- ja evankeliumistyö vähennettiin 6000 euroa.
 - Kansainvälinen diakonia lisättiin 2000 euroa.
 - Muu seurakuntatyö nettovähennettiin 2500 euroa.
- Tehtiin teksteihin muutoksia ja joidenkin työalojen osalta pyydettiin uudet tekstit. Koko talousarvio katsotaan läpi vielä 21.10.2008 kokouksessa.

Johtokunnat ovat taloudellisen jaoston kokouksen jälkeen saaneet mahdollisuuden antaa vastineensa talousarvioehdotukseen:

1) Jumalanpalvelus- ja musiikkityön johtokunta

24.10.2008

§ 28 TALOUS- JA TOIMINTASUUNNITELMAN VIIMEISTELY VUODELLE 2009

Jumalanpalvelus- ja musiikkityön johtokunta on edellisessä kokouksessaan 15.5. tehnyt päätöksen kirkkoneuvostolle ja kirkkovaltuustolle esitettävästä talous- ja toimintasuunnitelmasta. Kirkkoneuvoston taloudellinen jaosto on käsitellyt työalojen esitykset ja esittänyt joitakin muutoksia vuoden 2009 talousarvioon. Kirkkoneuvosto käsittelee talous- ja toimintasuunnitelmaa kokouksessaan 18.11. ja tätä ennen on johtokunnille varattu tilaisuus esittää oma näkemyksensä taloudellisen jaoston tekemistä mahdollisista muutoksista.

Liite 1.

Ehdotus

Johtokunta tutustuu kirkkoneuvoston taloudellisen jaoston esitykseen jumalanpalvelus- ja musiikkityön talous- ja toimintasuunnitelman osalta.

Päätös

Johtokunta esittää, että Kangasalan kirkkokuoron avustusanomus (3 500 euroa) hyväksyttäisiin täysimääräisenä. Lisäksi esitetään, että kirkkokuoron avustusanomus kuoropukujen hankkimiseksi (1254 euroa) myönnettäisiin täysimääräisenä. Johtokunta pitää kirkkokuoron edellisiin vuosiin verrattuna suurempaa avustus-anomusta erityisen perusteltuna, mikäli musiikkityölle ei varata mahdollisuutta kompensoida Pyysalon toimintakeskuksessa järjestettävistä kuoroleireistä aiheutuvia kustannuksia.

Johtokunta esittää edelleen, että Kangasalan Urkumusiikin Ystävät ry:n avustusanomus (3000 euroa) myönnettäisiin täysimääräisenä.

Johtokunta esittää koulutussuunnitelmien yhteydessä esitettyjen neuvottelupäivien huomioimista talousarviossa niin, että musiikkityön kohtaan 4390 lisätään 500 euroa, yhteensä 1500 euroa.

Johtokunta esittää jumalanpalveluselämän talousarvioon varattavaksi jumalanpalvelusten musiikkiavustajia varten 3 500 euron määrärahaa. Tarve on

perusteltu, koska avustajien kautta pyritään tekemään jumalanpalvelukset sisällöltään entistä rikkaammiksi.

Johtokunta esittää musiikkityön talousarvioon varattavaksi kohtaan 4091 esiintymispalkkiot 6 000 euron määrärahaa. Perustelu: Tasokkaiden kuukauden konserttien järjestäminen.

2) Diakoniatyön johtokunta

29.10.2008

Puheenjohtaja

Johtokunnalla on mahdollisuus kommentoida taloudellisen jaoston tekemää esitystä

Johtokunta

Johtokunta esittää kirkkoneuvostolle, että kohtaan 4386 varataan 12 000€

(tal.jaosto 10000€)

Ote budjettiperusteluista:

4386 Kuljetuspalvelukset muille

sis. Kirkkokuljetukset

Joulujuhlakuljetukset

Kehitysvammaisten kuljetukset perjantaikerhoon

Kuljetukset seurakunnan tilaisuuksiin (taksiliput niille, joilla ei ole kunnan

kuljetuspalvelua eivätkä pysty käyttämään julkisia kulkuneuvoja, annetaan diak. harkinnan mukaan)

Ikäihmisten retket Retkiä järjestetään joka toinen vuosi Osa kuljetuksen hinnasta otetaan testamenttivaroista) Vuonna 2009 järjestetään retki ainakin kahtena päivänä.

Vapaaehtoistyön retki Yv-kerääjille ym vapaaehtoisille

Työttömien retki

Leiripäivä- ja leirikuljetukset

Miesten saunapäiväkuljetukset

Kangasala 7.800€

Sahalahti 1.200€

Kuhmalahti 1.000€

Kuljetus Kirkonkotoon

Kuhmalahti 1.200e

12.000€

Johtokunta esittää kirkkoneuvostolle myös, että kohtaan 4390

Koulutuspalvelut henkilökunnalle varataan 3000€ (Tal.jaosto 1500€)

Perustelut:

Diakoniatyöntekijöillä ei ole viime vuosina ollut voimavaroja hakeutua vuoden aikana tietoon tuleviin koulutuksiin. Siksi rahaa on jäänyt käyttämättä.

Nyt halutaan varautua uuden työntekijän tarvitsemaan koulutukseen, Rauhala-yhtiöiden järjestämään asiakashallintaohjelman koulutukseen sekä siihen, että työyhteisössä on useita työiältään nuoria työntekijöitä, joille riittävä lisäkoulutus on myös työssä jaksamista tukeva asia.

3) Lähetys- ja evankelioimistyön johtokunta

Johtokunnalta ei lausuntoa, koska sen kokous oli 21.9.2008 ja taloudellisen jaoston kokous, missä lähetys- ja evankelioimis-

työltä vähennetty 6000 € vasta 8.10.2008.

4) Perhetyön johtokunta

22.10.2008

Kirkkoneuvoston käsittelyssä oleva talousarvioesitys vuodelle 2009

Kirkkoneuvoston taloudellinen jaosto on käsitellyt vuoden 2009 talousarvioehdotusta. Esityslistan lähettämisen aikaan on olemassa lähes valmis taloudellisen jaoston esitys kirkkoneuvostolle. Taloudellinen jaosto tarkistaa esityksensä kokouksessa 21.10.2008. Kirkkoneuvosto käsittelee talousarviota marraskuussa.

Esittelyn liitteenä jaetaan taloudellisen jaoston talousarvioehdotus, joka ei ole aivan lopullinen (esittelyn liite). Ehdotuksesta voidaan keskustella. Johtokunta voi reagoida mahdollisesti havaitsemiinsa painaviin asioihin.

Esitys: *Keskusteltaneen* kirkkoneuvoston taloudellisen jaoston talousarvioehdotuksesta.

Käsittely: Asiasta käytiin vilkas keskustelu. Kiinnitettiin huomiota, että päiväkerhon kalustemenoja on vähennetty esityksessä (tili 4600) runsaasti. Iltapäiväkerhojen ruokamaksujen kirjaamisperusteita on luultavasti muutettu. Iltapäiväkerhojen ja pyhäkoulun puhelinpalvelut eivät ole ajan tasalla puhelinpakettiuudistuksen johdosta. Nykyinen toteutuma kuluvalle vuodelle on jo 1700 € Esitetyt suojavaatteet ovat mukana talousarviossa. Sihteeri ottaa puhelinpalveluista yhteyttä talousjohtajaan.

Päätös: Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti

Tiedoksi: Talousjohtaja.

Muutoksenhaku: Päätökseen ei hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 mom nojalla saa hakea muutosta.

Lisäys vuoden 2009 talousarvioon: kerhopuhelimet

Kerhojen käytössä on matkapuhelimia, joiden tarkoituksena on olla päivä- ja iltapäiväkerhojen yhteydenpitopuhelimia. Kerhopuhelimia ei ole uusittu muun puhelinlakan mukana, koska ne kuuluvat lapsi- ja perhetyön talousarvioon.

Kerhopuhelimet ovat jo osittain vanhoja ja uusimisen tarpeessa. Kevään ja kesän aikana osa niistä on jouduttu vaihtamaan seurakunnan muihin vapautuneisiin matkapuhelimiin, lähinnä vanhentuneiden akkujen vuoksi. Matkapuhelimien hankintaan liittyen on annettu ohje, että pelkkiä akkuja ei sellaisenaan uusita. Seurakunnan puhelimissa on myös erityiset hankintakriteerit. Puhelimien uusinta on käytännössä annettava puhelinlaitteistosta huolehtivien tehtäväksi.

Koska puhelimet ovat uusimisen tarpeessa, ehdotetaan vuoden 2009 talousarvioon viiden matkapuhelimen uusintaa (75 €/ kpl). Uuden talousarviomäärärahan ehdottaminen tässä vaiheessa ei ole erityisen toivottavaa. Määräraha on kuitenkin vähäinen.

Esitys: *Lisättäneen* vuoden 2009 talousarvioehdotukseen viiden kerhopuhelimen hankinta (5 x 75 € = 375 €) ja annettaneen ehdotus kirkkoneuvostolle tiedoksi.

Käsittely: Käytössä on 8 kerhopuhelinta. Koska puhelimen käyttöikä on n. Neljä vuotta, pitää puhelimia uusia keskimäärin kaksi vuodessa. Kertaluontoisesti on syytä uusia ongelmapuhelimet, sen jälkeen tulisi vuosittaiseen talousarvioon lisätä uusittavaksi kaksi puhelinta vuotta kohden. Luotettavat matkapuhelimet ovat turvallisuustekijä, koska ne ovat mukana myös ulkona.

Päätös: Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaisesti.

Tiedoksi: Asianosaistiedoksianto: kirkkoneuvosto / taloudellinen jaosto.

5) Aikuistyön johtokunta

3/2008 31.10.2008

7 § Muut asiat

Vuoden 2009 toimintasuunnitelman muutokset

Muotoiltiin uudestaan sanamuotoja talousarvioperusteluihin 2009. Vuoden 2010 suurtaapahtuman alustava budjetti 25.000 €

6) Nuorisotyön johtokunta

Johtokunnalta ei lausuntoa, koska sen kokous oli 24.9.2008.

KN tal.jaosto 21.10.2008

§ 105

Talousarvio käydään läpi vielä kokouksessa.

Talousjohtajan esitys

Taloudellinen jaosto esittää kirkkoneuvostolle, että se hyväksyy vuoden 2009 toimintasuunnitelman ja talousarvion ja jättää ne kirkkovaltuuston vahvistettavaksi.

Taloudellinen jaosto

Yhtenäistetään toimintasuunnitelman otsakkeita ja tehdään joitakin tekstikorjauksia. Tarkistetaan toiminta- ja taloussuunnitelmavuosien 2010-2011 tekstejä.

Kirkkoneuvosto

Talousarvion käsittelyn aluksi kirkkoneuvoston jäsen Aira Järvensalo esitti, että suunnitelmavuodet 2010 ja 2011 tulisi olla vertailuluvuin talousarviossa esitettyinä. Kirkkojärjestys edellyttää, että kirkkovaltuuston on talousarvion hyväksymisen yhteydessä hyväksyttävä myös vähintään kolmea vuotta koskeva toiminta- ja taloussuunnitelma. Aira Järvensaloa kannatti Aimo Salo.

Taloudellisen jaoston näkemyksen mukaan toiminta- ja talous-suunnitelma vuosille 2010-2011 täyttää kirkkojärjestyksen vaatimuksen, koska siinä on esitetty pääsääntöisesti suunnitelmavuosille tulevat kustannusten lisäykset.

Koska oli tullut eriävä esitys taloudellisen jaoston esitykseen siitä, missä muodossa suunnitelmavuodet esitetään, puheenjohtaja ehdotti kättennostoäänestystä, jossa taloudellisen jaoston esitys on jaa-ääni ja Järvensalon esitys ei-ääni.

Suoritettiin kättennostoäänestys, jossa taloudellisen jaoston esitys sai 7 jaa-ääntä ja Järvensalon esitys 2 ei-ääntä.

Puheenjohtaja totesi, että äänin 7-2 kirkkoneuvosto katsoo taloudellisen jaoston esitystavan vastaavan sitä muotoa, jonka kirkkojärjestys vähintään vaatii.

Yleisperusteluihin lisätään, että talousarvio pitää sisällään työalojen osallistumisen alansa neuvottelupäiville.

Kirkkoneuvosto kävi läpi talousarvioesityksen tehtäväalueittain.

Tekstit yhtenäistetään ja tehdään tekstimuutokset.

Jumalanpalvelus- ja musiikkityö:

Kirkkoneuvosto ei hyväksynyt: 1) kirkkokuoron avustusanomusta täysimääräisenä, 2) kuoropukujen hankkimiseen esitettyä avustusanomusta, 3) Kangasalan Urkumusiikin Ystävien avustusanomusta täysimääräisenä, 4) musiikkiavustajia varten esitettyä määrärahaa, 5) ei lisätty esiintymispalkkioihin esitettyä määrärahalisäystä.

Kirkkoneuvosto lisäsi neuvottelupäiviin tili 4370 1000 €

Perhetyön johtokunta:

Varmistetaan, että kerhoissa on toimivat puhelimet. Erillistä määrärahaa ei lisätty.

Diakoniatyö:

Kirkkoneuvosto lisäsi 2000 €kohtaan 4386 kuljetuspalvelut muille.

Kiinteistötoimi:

Timo Koivukangas ehdotti, että Santasaaren sähkön kytkentä poistetaan

talousarviosta. Suoritettiin kättennostoäänestys, jossa ei-ääniä annettiin 6, Koivukankaan ehdotus ja jaa-ääniä 3, kirkkoneuvoston ehdotus. Kirkkoneuvosto poisti Santasaaren sähkön kytkennän 2.500 €

Investoinnit:

Siirrettiin nuorisotila Parkin peruskorjausmenot ja kalustehankinnat vuodelle 2009 .

Avustukset vuodelle 2009:

Poistettiin Pietarin katulapsiprojektilta 2000 €, lisättiin 2000€Poltsamaan pappilan lämmityksen parantamiseen sekä 1000 €Mwikan ystävyyss-seurakunnan avustukseen. Kirkkoneuvosto ei myöntänyt avustusta Markku Kuusjärven anomukseen Suomen Raamattuopiston rakennus-projektiin.

§ 154

Sahalahden kappeliseurakunnan nuorisotyön ohjaajan irtisanoutuminen

liite 3

Kirkkoherran päätöksellä on Sahalahden kappeliseurakunnan nuorisotyöntekijä Jetta Vihlmannille myönnetty palkatonta virkavapaata 6.6.-4.11.2008 väliseksi ajaksi. Hän oli kyseisen ajan koeajalla nuorisotyön virassa Sääksmäen seurakunnassa.

Jetta Vihlman on jättänyt 5.11.2008 päivätyn irtisanoutumisensa ja anoo palkatonta virkavapautta irtisanomisajakseen 5.11.-4.12.2008.

Puheenjohtaja

Jetta Vihlmanille myönnetään ero virasta anomuksen mukaisesti sekä palkatonta virkavapautta ajalle 5.11.-4.12.2008.

Kirkkoneuvosto

Päätös esityksen mukainen.

§ 155

Sahalahden kappeliseurakunnan nuorisotyönohjaajan viran täyttäminen

Kirkkoherran päätöksellä on Sahalahden kappeliseurakunnan nuorisotyönohjaajan viransijaiseksi palkattu nuorisotyönohjaaja Katja Mikkola ajalle 5.5.-4.11.2008. Viransijaisuutta on jatkettu uudella päätöksellä 5.-30.11.2008.

Kangasalan seurakunnan virkasäännön mukaan virka voidaan täyttää sitä haettavaksi julistamatta erityisen painavan syyn tähden (5 § 8.mom.).

Sahalahden kappelineuvosto 4/2008 22.10.2008

36 § Esitys Sahalahden nuorisotyönohjaajan viran täyttämistä

Sahalahden kappeliseurakunnan nuorisotyönohjaaja Jetta Vihlman jäi perhevapaalle vuodenvaihteessa 2006-7. 1.1.2007 lukien on hänen viransijaisuuttaan hoitanut Katja Mikkola. Sitä ennen hän oli puoli vuotta nuorisotyönohjaaja Ari Vettenrannan sijaisena emäseurakunnan puolella. Kaiken kaikkiaan hän on siis ollut Kangasalan seurakunnan palveluksessa liki 2,5 vuotta ja hoitanut tehtävänsä esimiesten arvion mukaan erinomaisesti. Jetta Vihlman on ollut virkavapaalla 4.5.08 lukien tultuaan Sääksmäen seurakunnan nuorisotyönohjaajaksi koeajalle. Koeaika umpeutuu 4.11.08. Todennäköiseltä näyttää, että hänet vakinaistetaan virkaan, joten hän irtisanoutuu virasta Sahalahdella, kunhan hänet on vakinaistettu virkaan Sääksmäen seurakunnassa. Tällöin tulee ajankohtaiseksi täyttää Sahalahden nuorisotyönohjaajan virka vakinaisesti.

Kangasalan ja Sahalahden seurakunnissa on aiemmin toisinaan täytetty virka auki julistamatta (Ari Vettenranta, Tanja Lähteenmäki) seurakunnan virkasäännön 5 §:n 8 momentin mukaisesta ”muusta painavasta syystä”, kun viranhaltija on pitkähkön sijaisuusajan aikana osoittanut suoriutuvansa tehtävästä hyvin. Ennakkotapausten nojalla näyttää siltä, että perusteita olisi vakinaistaa Sahalahden nuorisotyönohjaajan virkaan Katja Mikkola samoilla perusteilla. Seurakunnan nuorisopastori Marko Sagulin on ilmoittanut nuorisotiimin olevan myös tällä kannalla asiassa.

Esitys:

Kappelineuvosto esittää kirkkoneuvostolle, että Katja Mikkola vakinaistettaisiin Kangasalan seurakunnan nuorisotyönohjaajan virkaan ilman viran auki julistamista seurakunnan virkasäännön 5 §:n 8 momentin nojalla, kunhan Jetta Vihlmanin koeaika Sääksmäellä on päättynyt ja hänen irtisanomisaikansa on ohi.

Päätös:

Päätös annetun esityksen mukaisesti.

Puheenjohtaja

1) Kirkkoneuvosto jatkaa Katja Mikkolan viransijaisuutta 1.-4.12.2008.

2) Sahalahden kappeliseurakunnan nuorisotyönohjaajan viran tultua avoimeksi 5.12.2008 alkaen kirkkoneuvosto valitsee ja määrää nuorisotyönohjaaja Katja Mikkolan avoinna olevaan nuorisotyönohjaajan virkaan sitä haettavaksi julistamatta. Kirkkoneuvosto katsoo, että Katja Mikkolan kesäkuussa 2006 alkaneet nuorisotyönohjaajan sijaisuudet Kangasalan seurakunnan palveluksessa ovat virkasäännössä mainittu ”erityisen painava syy” tulla valituksi virkaan ilman hakumenettelyä. Kangasalan seurakunnan virkasääntö 5 § 8 mom.

Kirkkoneuvosto

Päätös esityksen mukainen.

§ 156

Palkkioperusteiden tarkistuksia ja hinnoittelumuutoksia

Taloudellisen jaoston pyynnöstä Rippikoulutyöstä vastaava teologi, nuorisotyöstä vastaava teologi, lapsityöstä vastaava teologi ja lapsityönohjaaja tekivät tarkennuksia ja lisäyksiä 20.3.2007 hyväksytyyn Lyhyet työsopimukset ja palkkioperusteet asiakirjaan. Tarkennuksia tehtiin toiminnan kestorajoihin isoisten kohdalla. Isoinen kohtaan lisättiin päiväleirit ja päivärippikoulun päiväpalkkio. Matkakorvauksen kohtaan tehtiin myös muutoksia

KANGASALAN SEURAKUNTA
LYHYTAIKAISET TYÖSOPIMUKSET JA PALKKIOPERUSTEET

Kirkkoneuvosto 20.3.2007 § 51

ehdotus 24.9.2008
TP / MS / AK / HL

Työsopimuksen tuntomerkit

Määräytyvät työsopimuslain 1 §:n mukaan: työnantajan direktio-oikeus ja vastikkeen antaminen tehdystä työstä

Työsopimus

Laaditaan kirjallisena kaikista työsuhteista, jotka kestävät enemmän kuin kuusi tuntia (ei palkkioperusteisista suhteista ks. myöhemmin)

Työsopimus laaditaan yhtenäisellä työsopimuslomakkeella ja sitä laadittaessa noudatetaan kirkon työehtosopimusta (palkan määräytymisperusteista löytyy viitteitä sopimuksesta, mutta ne voitaisiin määritellä yksityiskohtaisemminkin seurakunnassa noudatettavaksi)

Palkkioperusteisia työsuhteita voivat olla

Leiri-isäntä

Tehtävän kuvaus: Leirillä tai retkellä tarvittavista käytännön tehtävistä huolehtiminen leirin/retken johtajan ohjeiden mukaan

Leiripäivä (12 - 24 t)	35 €
Osaleiripäivä (alle 12 t)	17,5 €

Leiriavustaja

Tehtävän kuvaus: Leirillä tai retkellä ohjelman toteuttamiseen osallistuminen leirin/retken johtajan ohjeiden mukaan

Leiripäivä (12 - 24 t)	35 €
Osaleiripäivä (alle 12 t)	17,5 €

Leirivastaava

Tehtävän kuvaus: Turvallisuusohjeiden mukaisen pätevyyden omaava ohjelman toteuttamisvastuussa oleva henkilö

Leiripäivä (12 - 24 t)	52 €
Osaleiripäivä (alle 12 t)	26 €

Lastenhoitaja

Tehtävän kuvaus: Tilaisuuden/tapahtuman lastenhoidosta (ryhmästä) vastaava (koulutettu) ohjaaja

Päiväpalkkio	43 €
Osapäiväpalkkio 4 tuntiin asti	21,5 €

Avustava lastenhoitaja

Tehtävän kuvaus: Tilaisuuden/tapahtuman lastenhoitoon osallistuminen

	Alle 18 v	Yli 18 v
Päiväpalkkio	17 €	26 €
Osapäiväpalkkio 4 tuntiin asti	8,5 €	17 €

Kerhonojaja/ryhmänojaja

Tehtävän kuvaus: säännöllisesti kokoontuvan kerhon tai ryhmän ohjaaja

	Alle 18 v	18v ja yli
Liikuntakerhokerta	5 €	7,5 €
Harrastekerho	7,5 €	10 €

Isoinen (rippikoululeiri, lastenleiri)

	1. vuosi	2. vuosi	18 v ja yli
<i>8 tuntia tai yli</i>	10 €	12,50 €	15 €
<i>alle 8 tuntia</i>	5 €	6,25 €	7,5€
<i>päiväleirit, päivärippikoulu päiväpalkkio</i>	10 €	12,50 €	15 €

Palkkioita voidaan maksaa vain voimassa olevan *talousarvion perusteella*. Palkkion maksamiseksi laaditaan palkkio- ja matkalasku (oma lomake), jonka työalasta vastaava viranhaltija hyväksyy.

Matkakorvaus *maksetaan* yli 3 km kerhomatkasta, *päiväleireistä ja päivärippikoulusta käytetyn kulkuvälineen* mukaan (*polkupyörä, skootteri / mopo, linja-auto, oma auto jne.*).

Muutokset aikaisempaan palkkiohinnoitteluun on *kursivoitu ja lihavoitu*.

PERUSTELUT PALKKIOTAULUKON PÄIVITYKSELLE:

Palkkiotaulukon päivitys on tullut ajankohtaiseksi, koska kuluneen kesän aikana törmättiin epäselvyyksiin lasten päiväleirien ja päivärippikoulujen palkkioiden ja matkakorvausten suhteen. 24.9. pidetyssä palaverissa kokoontuivat asiasta keskustelemaan Terhi Pellinen, Auni Kaipia, Henri Lehtola ja Marko Sagulin. Palaverissa tehtiin palkkiotaulukkoon *muutosehdotuksia, jotka merkittiin lihavoidulla kursiivilla*. Perustelut ovat seuraavat.

1. Leiri-isosen osapäivä- ja kokopäiväpalkkion rajaa laskettiin 12 tunnista 8 tuntiin. Kokous piti 8 tunnin työpäivää aivan riittävänä kokopäiväpalkkioon oikeuttavana työmääränä. 12 tunnin työpäivä menisi ”normaalissa” työssä jo reilusti ylityötuntien puolelle. Käytäntö on tosin näyttänyt, että seurakunnan leirien aikataulutus on muotoutunut sellaiseksi, että harvoin tulee vastaan tilanteita, joissa liikutaan lähellä tätä rajaa.

2. Päiväleirien (päiväripari ja lasten päiväleirit) palkkiolle tehtiin erillinen sarake. Päiväleirin palkkio irrotetaan tuntisidonnaisuudesta, ja se koskee kulloisenkin leirin yhtä kokonaista työpäivää. Päiväleiri on täyttä työtä, mutta siitä puuttuvat leirikeskuksessa pidettävien leirien luontaisedut. Leirikeskuselämä, useammat ruokailut, saunomiset, pelit ja muut sosiaaliset ulottuvuudet ovat jo itsessään niin houkuttavia, että kaikki seurakunnat eivät edes maksa palkkaa isosen työstä. Päiväleiriltä puuttuvat tällaiset kannustimet, ja lisäksi päiväleireillä on päivittäinen kulkemisen vaiva, joten on perusteltua maksaa sama palkkio työpäivästä, vaikka se olisikaan yhtä pitkä kuin leirimuotoisessa työssä. 10-15 € ei ole kuitenkaan yliampuva palkkio 6-8 tunnin työpäivästä.

3. Merkintätekniinen muutos aiempiin taulukkoihin verrattuna: Selvyyden vuoksi on riittävää tehdä jako kolmeen osaan (1. vuosi / 2. vuosi / 18 v.). Aiemmin 1. ja 2. vuoden isokset olivat alle 18-vuotiaiden sarakkeen alakohtina. Tällaisia ei tarvita, koska 1. ja 2. vuoden isosen palkkaa saava ihminen on aina alle 18 vuotta. Vaikka hän olisi ensimmäistä vuotta isoskoulutuksessa ja ensimmäistä kertaa leirillä, hän saa silti 18-vuotiaan palkan, jos ikää on riittävästi.

4. ”Talousarvion perusteella” on vain kielenhuollollinen muutos.

5. Palkkiotaulukon päivitystarve lähti liikkeelle päiväleirien matkakorvauskysymyksestä. Matkakorvaus on syytä maksaa myös päiväleiristä samalla tavoin kuin se maksetaan kerhoista. Nykyisellä palkkio- ja matkakorvausjärjestelmällä nuori joutuu joissain tapauksissa maksamaan siitä, että saa tehdä työtä. Esimerkiksi 5€päiväpalkka on pienempi kuin edestakaisen bussimatkan hinta Huutijärveltä Suoramalle. Matkakorvauksia ei makseta edelleenkään leirikeskuksesta pidettävistä yön yli kestävästä leireistä. Päivittäisen kulkemisen kulut on sitä vastoin kohtuullista korvata.

6. Matkakorvaus kuuluu korvata sen kulkuneuvon mukaan, jota todellisuudessa käytetään. Tämä opettaa nuoret avoimeen ja rehelliseen toimintaan. Lisäksi seurakunnalle koituvat kulut ovat usein edullisemmat tällä tavoin. Esimerkki: Kuluneena kesänä yksi isonen kulki Vääksystä Suoraman päiväleirillä. Jos matkakorvaus olisi kahden viikon leiristä maksettu julkisten mukaan, se olisi ollut noin 60€ Skootterilla, jolla hän todellisuudessa kulki, korvaus olisi ollut noin 30€ Matkakorvauksen vähimmäiskilometriraaja 3 km pidetään ennallaan.

Muihin palkkiotaulukon kohtiin ei ole tehty muutoksia. Nykyisiä taksoja pidettiin riittävinä vaivanpalkkoina ja kannustimina nuorten kerho- ja leirityöhön.

Talousjohtaja

Kirkkoneuvosto hyväksyy liitteenä seuraavaan asiakirjaan tehdyt tarkennukset.

Kirkkoneuvosto

Päätös esityksen mukainen muutoksella: Matkakorvaus maksetaan yli 3 km kerho- ja leirimatkoista yleisen kulkuneuvon taksan mukaisesti.

§ 157

Turvallisuusvastaavan määrääminen miestenleirille 16.-21.2.2009

Puheenjohtaja

liite 4

Kirkkoneuvosto määrää erityisdiakoni Sirpa Ilkka-Aholan turvallisuusvastaavaksi työntekijäksi miestenleirille, joka pidetään 16.-21.2.2009 Pyysalossa. Ilkka-Aholalle myönnetään VES:n mukainen leiripäiväraha ja vastuullisen johtajan lisä Kirkon yleisen virkaehtosopimuksen § 61 mukaisesti. Miestenleiri katsotaan erityisen vaativaksi leiriksi, mistä syystä vastuullisää voidaan maksaa normaalia pienemmän ryhmän ohjaamisesta.

Kirkkoneuvosto

Päätös esityksen mukainen.

§ 158

Diakonia-avustussummien määrät

KN 3/2004 16.3.2004 § 47

Diakoniatyön johtokunta on kokouksessaan 19.2.2004 § 6 käsitellyt avustussummien määriä ja esittää seuraavaa:

- ”yksi työntekijä saa myöntää avustusta 60 E asti
 - kaksi työntekijää saa myöntää avustusta 130 €asti
 - kaksi diakoniatyöntekijää ja diakoniatyöstä vastava pappi, saa myöntää avustusta 250 €asti
 - 250 €- 2.000 €avustukset myöntää diakoniatyön johtokunta ja sitä suuremmat summat kirkkoneuvosto diakoniatyön johtokunnan esityksestä
- Uudet summat sisältävät inflaatiotarkistuksen.”

Puheenjohtaja

Kirkkoneuvosto hyväksyy diakoniatyön johtokunnan esityksen.

Kirkkoneuvosto

Päätös esityksen mukainen.

Diakoniatyön johtokunta 3/2008 27.8.2008 § 29:

Yhden työntekijän osalta käytäntö on ollut toimiva. Kahdelle työntekijälle 130 €on toisinaan ollut hankalan vähän. Varsinkin kesäaikaan on joskus ollut vaikeaa tavoittaa pappia mukaan päätöksentekoon. Johtokunnan kokous on niin harvoin, että olisi hyvä korottaa myös papin kanssa päätettävää summaa.

Diakoniatiimi on kokouksessaan sopinut, että ruoka-avustukseksi annettava osto-osoitus olisi 15€ henkilö. Kuitenkin niin, että työntekijä voi harkintansa mukaan antaa yksin asuvalle max 20€

Puheenjohtaja

Esitetään uusiksi avustussummiksi

1 työntekijä 60 €n asti

2 työntekijää 150 €n asti

2 työntekijää ja diakoniatyöstä vastaava pappi/ aluekappalainen/
kirkkoherra/talousjohtaja 300 €n asti

Johtokunta

Keskusteltuaan asiasta johtokunta päätti uusiksi avustussummiksi

1 työntekijä 60 €n asti

2 työntekijää 150 €n asti

2 työntekijää ja diakoniatyöstä vastaava pappi/ aluekappalainen/
kirkkoherra 300 €n asti.

Talousjohtaja

Kirkkoneuvosto hyväksyy johtokunnan esityksen lisäyksellä:
301 €2000 €avustukset myöntää diakoniatyön johtokunta ja sitä suuremmat summat kirkkoneuvosto diakoniatyön johtokunnan esityksestä. Korjataan: 2 työntekijää ja diakoniatyöstä vastaava viranhaltija...

Kirkkoneuvosto

Päätös esityksen mukainen.

§ 159

Koululaisten aamupäivähoidon järjestäminen

Puheenjohtaja

liite 5

Kangasalan kunta pyytää 16.10.2008 päivätyllä kirjeellä Kangasalan seurakunnalta lausuntoa sen mahdollisuudesta järjestää aamupäivähoitoa 1.-2. luokkalaisille koululaisille. Kunnanhallitukselle jätetyssä valtuustoaloitteessa (KH 353§) ei määritellä aikaa, jolloin toiminta mahdollisesti tulisi alkamaan. Lausunto asiasta tulee lähettää kuntaan 28.11.2008 mennessä, minkä jälkeen kunnanvaltuuston on tarkoitus käsitellä asiaa helmikuussa 2009. Alla perhetyön johtokunnan lausunto:

Perhetyön johtokunta 2.10.2008 3/2008 § 13

c. Kunnan lausuntopyyntö aamupäivätoiminnasta. Kirkkoneuvoston kokous 18.11.2008

Kunta on pyytänyt seurakunnalta lausuntoa aamupäiväkerhojen järjestämisestä. Hallintosihteeri on 22.10.2008 pyytänyt asiasta kirkkoherralle perhetyön johtokunnan tai työntekijöiden lausuntoa.

Asiaa ei ole ehditty valmistella.

Esitys: *Keskusteltaneen ja siirrettäneen* lausunnon antaminen kirkkoherralle työntekijöiden tehtäväksi.

Käsittely: Keskustelussa todettiin, että aamupäiväkerhoon ei luultavasti ole resursseja eikä nykyisillä lastenohjaajilla ole mahdollista ryhtyä niitä päiväkerhojen vuoksi järjestämään. Toiminnalle ei myöskään ole tiloja. Samoja henkilöitä ei voi laittaa tehtäviin sekä aikaiseen aamuun ja iltapäivään. Valmistelu siirretään viranhaltijoille.

Päätös: Päätettiin yksimielisesti esityksen mukaan.

” Kirkkoherralle

Hallintosihteerin pyynnöstä ja perhetyön johtokunnan valtuuttamina lausumme kunnioittaen kunnan tiedusteluun aamupäiväkerhotoiminnan järjestämisestä seuraavaa:

- a. Aamupäivätoiminnan järjestämiseen ei seurakunnan lapsityöllä ole tällä hetkellä edellytyksiä, koska
- lastenohjaajamme ovat täystyöllistettyjä nykyisillä kerhomäärillä;
 - aamupäivisin lastenohjaajat jo työskentelevät päiväkerhoissa, avoimissa päiväkerhoissa ja liikuntapäiväkerhoissa;
 - seurakunnan kerhotilat ovat edellä mainitussa käytössä aamuisin / aamupäivisin eli seurakunnalla ei ole vapaita tiloja aamupäivätoiminnan järjestämiseen;
 - lastenohjaajien työpäivästä tulisi kaksiosainen, mikä tuo vaikeuksia sekä työajan järjestämiseen että henkilökunnan hankintaan.

- b. Mikäli seurakunta ryhtyisi järjestämään aamupäivätoimintaa, niin tarvittaisiin lisää lastenohjaajia tai pitäisi luopua joistakin nykyisin toimivista kerhoista; arviomme mukaan nykyinen toiminta tavoittaa ihmisiä hyvin, minkä vuoksi nykyisestä toiminnasta ei ole helppo eikä järkevää luopua; sekä tarvittaisiin lisää toimitiloja; jos aamupäivätoiminnan tilat olisivat kunnan järjestämät, silloinkin tarvittaisiin lisää lastenohjaajia.
- c. Aamupäivätoimintaa voisi arvioida siten, että se koskisi luultavasti varsin vähäistä määrää lapsia etäisyyksien vuoksi kerhojen kattava järjestäminen vaatisi useita toimipisteitä, koska lapsen kulkemista etäisyyksiä ei voi pitää liian suurina; aamupäiväkerhotoiminnan perusmotivaattori on 1-2 luokan oppilaiden klo 10 alkavat koulupäivät; on kevyempää puuttua kerhojen tarpeen syihin kuin järjestää laajamittaista kerhotoimintaa; aamupäivätoiminta on luonteeltaan enemmän hoidollista kuin kasvatuksellista tai toiminnallista.

Mikäli kirkkoneuvosto yhtyy tässä lausunnossa sanottuun, kunnalle lähetettävään lausuntoon voisi ehkä vain mainita, että seurakunnalla ei ole edellytyksiä järjestää aamupäiväkerhotoimintaa. Lausuntoon on mahdollista lisätä a-kohdassa mainittuja perusteluja, mikäli se harkitaan viisaaksi. B ja c -kohdassa mainitut asiat olisi hyvä pitää sisäisenä valmisteluna.

Suoramalla pyhäinpäivän aattona 2008
Terhi Pellinen, Pirkko Tallgren, Henri Lehtola”

Puheenjohtaja

Kirkkoneuvosto toteaa, ettei Kangasalan seurakunnalla ole mahdollisuutta laajentaa toimintaansa koskemaan koululaisten aamupäivähoitoa.

Kirkkoneuvosto

Kirkkoneuvoston päätös puheenjohtajan esityksen mukainen.

§ 160

Lastenohjaajien määräaikaisten työsopimusten jatkaminen

”Tiia Salmela on toiminut ja toimii lastenohjaajan (38,25 h / vko) vuorotteluvapaan sijaisena 1.8.-31.12.2008. Esitän, että Tiia Salmelan kanssa tehtäisiin uusi työsopimus (32 h / vko) ajalle 5.1.-31.7.2009. Tällöin hän tekisi osan täyttämättä olevasta lastenohjaajan työsuhteesta. Tämä työsuhte on tarkoitus täyttää vakituisesti 1.8.2009 alkaen.

Sandra Petrell on toiminut ja toimii lastenohjaajan (38,25 h / vko) sijaisena 1.8.-31.12.2008. Esitän, että Sandra Petrellin kanssa tehtäisiin uusi työsopimus (8,5 h / vko) ajalle 5.1.-24.5.2009.

Tällöin hän tekisi osan täyttämättä olevasta lastenohjaajan työsuhteesta. Tämä työsuhde on tarkoitus täyttää vakituisesti 1.8.2009 alkaen.

Sanna Tiainen on toiminut ja toimii lastenohjaajan sijaisena määräaikaisesti tarvittaessa ajalla 11.8.-31.12.2008. Esitän, että Sanna Tiaisen kanssa tehtäisiin määräaikaisesti tarvittaessa työsopimus ajalle 1.1.-31.5.2009.

Merja Jussila on toiminut ja toimii lastenohjaajan ja emännän sijaisena määräaikaisesti tarvittaessa ajalla 15.9.-31.12.2008. Esitän, että Merja Jussilan kanssa tehtäisiin määräaikaisesti tarvittaessa työsopimus ajalle 1.1.-31.5.2009.

Kangasalla 12.11.2008
Terhi Pellinen
lapsityönohjaaja”

Puheenjohtaja

Esitän, että lastenohjaajien määräaikaisia, erilaisista sijaisuuksista johtuvia työsopimuksia jatketaan lapsityönohjaaja Terhi Pellisen esittämällä tavalla.

Kirkkoneuvosto

Päätös esityksen mukainen.

§ 161

Muut esille tulevat asiat

Muut esille tulevat asiat:

Esitetään kirkkovaltuustolle, että se suorittaa vuoden 2009 ensimmäisessä kokouksessaan seuraavat vaalit:

- 1) Kirkkovaltuuston puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan vaalit vuosiksi 2009-2010
- 2) Kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan ja jäsenten sekä varajäsenten vaalit vuosiksi 2009-2010

§ 162

Ilmoitusasiat

1) Kirkkoneuvoston seuraava kokous 25.11.2008.

2) Arvonlisäverojen palautus

Audiatorin tilintarkastaja Jukka Patakangas kiinnitti tarkastuksessa huomiota seurakunnan palkoista maksamiin kiinteistöhallintopalveluiden arvonlisäveroihin. Hän laati yhdessä talousjohtajan kanssa arvonlisäverojen palautushakemuksen vuosilta 2005 - 2007.

Sisä-Suomen yritysvero toimisto on 6.11.2008 tehnyt päätöksen, jolla se palauttaa maksetut arvonlisäverot takaisin seurakunnalle seuraavasti: vuosi 2005 40.978,25 euroa + 1450,74 euroa korkoa

vuosi 2006 15.610,70 euroa + 461,39 euroa korkoa

vuosi 2007 17.096,49 euroa + 290,88 euroa korkoa

Audiator laskuttaa palautetuista määristä 5 % :n palkkion.

3) Tuomiokapitulin päätös hiippakuntajaon muuttamisesta

4) Tuomiokapitulin päätös kappalainen Tomi Karttusen erosta

1.12.2008 lukien

5) Tuomiokapitulin päätös Sahalahden kappeliseurakunnan kappalaisen viran haettavaksi julistamisesta.

Puheenjohtaja

Kirkkoneuvosto merkitsee asiat tietoonsa saatetuiksi.

Kirkkoneuvosto

Päätös esityksen mukainen.

§ 163

Muutoksenhakuohje

Muutoksenhakuohje liitetään pöytäkirjaan.

§ 164

Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen n. klo 22.30.

KANGASALAN SEURAKUNTA

Kokouspäivämäärä

Pykälä

KIRKKONEUVOSTO

25.11.2008

§§ 165-179

MUUTOKSENHAKUKIELOT

Kieltojen perusteet	<p>Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan oikaisuvaatimusta, kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla ryhtyä julkisista hankinnoista annetun lain mukaiseen hakemusmenettelyyn, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.</p> <p>Pykälät</p> <p>§ 147, 149-150, 153, 159, 161/1, 161/2, 162, 163, 164</p>
	<p>Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:</p> <p>Pykälät</p> <p>§ 148, 151, 154, 155, 156, 157, 158, 160</p>
	<p>Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 ja 3 mom:n, Hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n, Muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pykälät ja valituskieltojen perusteet</p> <p>Virkaehtolaki § 19 § 152</p>
	<p>Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 14 §:n nojalla saa tehdä kirkollisvalitusta sillä perusteella, että päätös on julkisista hankinnoista annetun lain (1505/1992) vastainen, jos asian tutkiminen kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan.</p> <p>Pykälät</p>

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.</p> <p>Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:</p> <p>Kangasalan seurakunta kirkkoneuvosto</p> <p>Käyntiosoite: Myllystenpohjantie 2 Postiosoite: 36200 Kangasala Telekopio: 03-2887200 Sähköposti:kangasalan.seurakunta@evl.fi</p> <p>Pykälät § 148, 151, 154, 155, 156, 157, 158, 160</p> <p>Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle oikaisuvaatimusajan kuluessa. Oikaisuvaatimuksen voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.</p>
Oikaisuvaatimuksen sisältö	<p>Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.</p>

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kirkollisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kirkollisvalituksin myös asianosainen, seurakunnan / seurakuntayhtymän jäsen sekä kirkkoneuvosto / seurakuntaneuvosto / yhteinen kirkkoneuvosto.
	<p>Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:</p> <p style="text-align: right;">hallinto-oikeus</p> <p>Käyntiosoite: Postiosoite: Telekopio: Sähköposti:</p> <p style="text-align: right;">Valitusaika 30 päivää</p> <p>Kirkollisvalitus, pykälät</p> <p style="text-align: right;">Valitusaika 30 päivää</p> <p>Hallintovalitus, pykälät</p>
	<p>Kirkollisvalitus / alistusasia Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:</p> <p style="text-align: right;">Valitusaika 30 päivää</p> <p style="text-align: right;">tuomiokapituli, pykälät</p> <p>Käyntiosoite: Postiosoite: Telekopio: Sähköposti:</p> <p style="text-align: right;">30 päivää</p> <p>Kirkkohallitus, pykälät</p> <p>PL 185, (Satamakatu 11, 00161 Helsinki) Telekopio: 09-1802 203 Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi</p> <p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.</p>
Valituskirjelmä	<p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> - valittajan nimi ja kotikunta - postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa - päätös, johon haetaan muutosta - miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi - perusteet, joilla muutosta vaaditaan <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmän liitteet</p> <ul style="list-style-type: none"> - päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä - todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta - asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p>
Valitusasiakirjojen toimittaminen	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
Hankinta-asian saattaminen markkinaoikeuden käsiteltäväksi	<p>H a k e m u s o s o i t u s</p> <p>Asian saattaminen markkinaoikeuden käsiteltäväksi</p> <p>Se, jota asia koskee, voi saattaa päätöksen markkinaoikeuden käsiteltäväksi sillä perusteella, että hankinnassa on menetelty julkisista hankinnoista annetun lain (1505/1992) tai sen nojalla annettujen säännösten tai määräysten tai Euroopan yhteisön lainsäädännön tai maailman kauppajärjestön julkisia hankintoja koskevan sopimuksen vastaisesti.</p>

	<p>Hakemuksen tekeminen</p> <p>Hakemus on tehtävä kirjallisesti. Hakijan on ennen hakemuksen toimittamista markkinaoikeudelle ilmoitettava hankintayksikölle kirjallisesti aikeestaan panna asia vireille markkinaoikeudessa. Hakemus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon hänen sulkemisestaan tarjouskilpailusta ja sulkemisen perusteista tai tarjouskilpailun ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuteen (hakemusosoitus). Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen tiedot ja hakemusosoituksen tiedoksi, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua niiden lähettämisestä.</p> <p>Markkinaoikeuden yhteystiedot</p> <p>Hakemus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:</p> <p>Postiosoite: PL 118, 00130 HELSINKI Käyntiosoite: Erottajankatu 1-3, Helsinki Telekopionumero: (09) 68 405 514</p>
Lisätietoja	
Oikeuden- käyntimaksu	<p>Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/1993) 3 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa 80 euroa ja markkinaoikeudessa 200 euroa jollei lain 6 tai 7 §:stä muuta johdu.</p>
	<p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje / valitusosoitus / hakemusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p>