

Kokousaika **Tiistai 10.11.2009 klo 18.30 -22.40**

Kokouspaikka **Viraston kokoushuone**

Kokouksessa käsiteltävät asiat:

- § 164 Kokouksen avaus
- § 165 Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen
- § 166 Pöytäkirjantarkastajien valinta, pöytäkirjan nähtävillä olo
- § 167 Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen
- § 168 Henkilöstön koulutus suunnitelma vuodelle 2010
- § 169 Määräaikaisten kesätyöntekijöiden virkojen perustaminen ajalle 31.5.-16.8.2010
- § 170 Leirien turvallisuusvastaavien määrääminen
- § 171 Kuhmalahden seurakuntatalo/liikuntahallihanke
- § 172 Vuoden 2010 toimintasuunnitelma ja talousarvio
- § 173 Lastenohjaajan sijaisuuden täyttäminen
- § 174 Avustusanomus: Onandjokwen sairaalan peruskorjaus- ja laajennushankkeen toteuttamisen tukeminen
- § 175 Lähetysjärjestöjen järjestöjohtajien kirje seurakunnille
- § 176 Talusjohtajan viran vaatuvuusryhmän muutos
- § 177 Esitys keskustan osayleiskaavaan
- § 178 Ehdotus seurakunnan toiminta-ajatukseksi vuoteen 2015 saakka
- § 179 Sopimus Tampereen IT-yhteistyöalueesta
- § 180 Oikaisuvaatimus taloudellisen jaoston päätöksestä
- § 181 Muut esille tulevat
- § 182 Ilmoitusasiat
- § 183 Muutoksenhakuohje
- § 184 Kokouksen päättäminen

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja on nähtävillä Kangasalan seurakunnan kirkkoherranvirastossa, Myllystenpohjantie 2, 36200 Kangasala, 17.11-1.12.2009 viraston ollessa avoinna klo 9-14, to 9-17.

Kangasalla 3.11.2009

Seppo Jarva kirkkoherra

Kirkkoneuvosto §§ 164-184

Kokousaika Tiistai 10.11.2009 klo 18.30-22.40
Kokouspaikka Viraston kokoushuone

läsnä	Jarva Seppo	kirkkoneuvoston puheenjohtaja
l”	Huhta-aho Anja	jäsen
”	Kamppari Elina	jäsen
”	Keskinen Timo	jäsen
”	Koivukangas Timo	jäsen
”	Kortelahti Mervi	jäsen
”	Lannetta Kaarina	jäsen
”	Lehmus Markku	jäsen
”	Lähteenmäki Ilkka	jäsen
”	Nieminen Asko	varapuheenjohtaja
”	Päivärinta Merja	jäsen

Muut läsnäolijat

Läsnä	Perttula Tapio	kirkkovaltuuston puheenjohtaja
”	Järvensalo Aira	kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja
”	Viitala Markku	kappalainen Kuhmalahden kappelisrk
poissa	Lehto Tuula	kappalainen Sahalahden kappelisrk
läsnä	Lehtola Henri	työntekijöiden edustaja
”	Kettunen Jouni	esittelijä, talousjohtaja
”	Vuokko-Keskinen Anneli, kirkkoneuvoston sihteeri	

Allekirjoitukset

puheenjohtaja	sihteeri
Seppo Jarva	Anneli Keskinen

Olemme tarkastaneet pöytäkirjan ja todennet sen vastaavan kokouksen kulkua.

Kangasala 16.11.2009

Elina Kamppari Timo Keskinen

Kokouksen tarkastettu pöytäkirja on ollut nähtävillä kirkkoherran – virastossa sen ollessa avoinna 17.11-1.12.2009 klo 9-14, to 9-17.

§ 164

Kokouksen avaus

Puheenjohtaja avasi kokouksen ja piti kokouksen aluksi hartauden.
Laulettiin virrestä 269 1, 7.

§ 165

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Kokouskutsu asialistoinen on postitettu jäsenille 4.11.2009.
Kokouskutsu on ollut seurakunnan ilmoitustaululla 4.11..2009 alkaen.
Pidetään nimenhuuto kokouksen päätösvaltaisuuden toteamiseksi.

Puheenjohtaja

Kirkkoneuvosto toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja
pätösvaltaiseksi.

Kirkkoneuvosto

Päätös esityksen mukainen.

§ 166

Pöytäkirjantarkastajien valinta ja pöytäkirjan nähtävillä olo

Kirkkoneuvoston ohjesääntö 10 §: Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen
valitsemaa tarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto
kokouksessaan.

Puheenjohtaja

Kirkkoneuvosto valitsee pöytäkirjantarkastajiksi aakkosjärjestystä
noudattaen Elina Kampparin ja Timo Keskisen sekä varalle Timo
Koivukankaan.

Pöytäkirjantarkistus on kirkkoherranvirastossa 16.11.2009.

Kokouksen tarkistettu pöytäkirja on nähtävillä kirkkoherranvirastossa
arkisin 17.11-1.12.2009 viraston aukioloaikoina.

Kirkkoneuvosto

Päätös esityksen mukainen. Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa
ääntenlaskijoina.

§ 167

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Puheenjohtaja

Kirkkoneuvosto hyväksyy lähetetyn esityslistan kokouksen työjärjestykseksi.

Kirkkoneuvosto

Puheenjohtajan esityksestä muutettiin esityslista pykälänumerointia ja otettiin uusina asioina § 179 Sopimus Tampereen IT-yhteistyöalueesta ja § 180 Oikaisuvaatimus taloudellisen jaoston päätöksestä. Päätös muutoin esityksen mukainen.

§ 168

Henkilöstön koulutussuunnitelma vuodelle 2010

liitteet 1, 2, 3

Puheenjohtaja

Kirkkoneuvosto hyväksyy Kangasalan seurakunnan koulutussuunnitelman vuodelle 2010.

Työntekijöiden ja työmuotojen ehdotusten kustannus yhteensä 40.782 € Kirkkoherran ja hallintosihteerin esitys 32.479 € Kirkon henkilöstökoulutussopimuksen mukainen suositus on 0,5-1,3 % henkilöstön palkkamenoista, joka Kangasalan seurakunnassa on 13.000-33800 €

Kirkkoneuvosto

Kirkkoneuvosto hyväksyi kirkkoherran ja hallintosihteerin esitykset henkilöstön koulutukseksi vuodelle 2010.

§ 169

Määräaikaisten kesätyöntekijöiden virkojen perustaminen ajalle 31.5.-16.8.2010

Kangasalan seurakunta tarvitsee kesäaikana huomattavan määrän kesätyöntekijävoimaa. Runsas leirien määrä ja muutenkin aktiivinen kesäajan toiminta etenkin nuorisotyössä edellyttää lisätyövoiman palkkaamista. Edellisinä vuosina seurakunta on palkannut 4-5 kirkon nuorisotyönohjaajaksi ja teologian maisteriksi opiskelevaa henkilöä sekä yhden kesäkanttoria.

Puheenjohtaja

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se perustaa viisi määräaikaista kesätyöntekijän virkaa ajalle 31.5.-16.8.2010. Virkoihin voidaan valita sekä kirkon nuorisotyönohjaajaksi opiskelevia että teologian maisteriksi opiskelevia henkilöitä. Virat sijoittuvat vaativuusryhmiin 201-303.

Samoin esitetään, että perustetaan määräaikainen kanttorin virka

1.6.-31.8.2010. Vaativuusryhmä 502.

Kirkkoneuvosto

Päätös esityksen mukainen. Kirkkovaltuustolle esitetään, että kolmeen virkaan palkataan teologian opiskelijoita ja kahteen nuorisotyön opiskelijoita.

§ 170

Leirien turvallisuusvastaavien määrääminen

Pastori Teemu Voutilainen esittää, että nimettäisiin turvallisuusvastaavat seuraavasti:

Maata Näkyvissä –festarit (13.11.-15.11.09) Teemu Voutilainen
Nuorten uuden vuoden leiri (30.12.09-1.1.10) Ismo Vettenranta
Lisko I –isoskoulutusleiri (15.1.10-17.1.10) Marko Sagulin
Kerhonohjaajien koulutusleiri (8.1.-10.1.10) Ari Vettenranta

Lisäksi pastori Teemu Voutilainen unohdustaan pahoitellen toivoo, että kirkkoneuvosto hyväksyisi takautuvasti seuraavien jo pidettyjen leirien turvallisuusvastaavat:

Starttileiri (28.8.-30.9.09) Ismo Vettenranta
Kerhonohjaajien koulutusleiri (4.-6.9.09) Sirpa Hotari
Raamattuleiri (9.10.-11.10.09) Teemu Voutilainen
Myrskyleiri (16.10.-18.10.09) Sirpa Hotari

Puheenjohtaja

Päätetään esityksen mukaisesti.

Kirkkoneuvosto

Päätös esityksen mukainen.

§ 171

liite 4

Kuhmalahden seurakuntatalo/liikuntahallihanke

KN 6.10.2009 § 158

liite

Kuhmalahden seurakuntatalohanke

KV 29.9.2009 § 43

KN 8.9.2009 § 148

Kuhmalahden seurakuntatalo/liikuntahalli

liite

Kuhmalahden kunnan kanssa käydyissä neuvotteluissa on sovittu, että sekä Kuhmalahden kunnanvaltuusto että Kangasalan kirkkovaltuusto tekevät syyskuussa 2009 periaatepäätöksen rakennushankkeeseen ryhtymisestä. Neuvotteluryhmä on teettänyt rakennuksesta luonnospiirustukset havainnekuvineen sekä laatinut sopimusluonnoksen hankkeen toteuttamisesta. Sopimusluonnos liitteenä.

Tälle vuodelle on kummallakin sopijapuolella määräraha hankkeen suunnitteluun ja hanke on tarkoitus toteuttaa vuonna 2010.

Talousjohtajan esitys

Kirkkoneuvosto esittää luonnospiirustukset ja sopimusluonnoksen kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi.

Kirkkoneuvosto

Kirkkoneuvoston jäsen Markku Lehmus ilmoitti olevansa esteellinen sekä asian käsittelyyn että päätöksen tekoon ja poistui kokoushuoneesta.

Kirkkoneuvosto hyväksyi talousjohtajan esityksen. Kirkkoneuvosto kuitenkin edellyttää, että luonnossopimukseen lisätään tietoa siitä, miten Kuhmalahden kunnan ja Kangasalan seurakunnan tilat jakautuvat pinta-alaneliöiden ja tilavuuskuutioiden suhteen.

Kirkkovaltuusto

Keskustelun aikana valtuutettu Tuomo Mattsson teki valtuutettu Matti Knaapin kannattamana esityksen, että kirkkoneuvoston esitys hylätään.

Valtuutettu Torsti Tulenheimo esitti valtuutettu Mauri Raskin kannattamana, että sopimusluonnos lähetetään kirkkoneuvostolle uudelleen valmisteltavaksi.

Koska oli tehty kaksi kirkkoneuvoston esityksestä poikkeavaa kannatettua esitystä, oli asiasta äänestettävä.

Puheenjohtaja teki seuraavan äänestysesityksen; ensin ovat vastakkain Mattssonin ja Tulenheimon esitykset ja toisessa äänestyksessä kirkkoneuvoston esitys voittanutta esitystä vastaan.

Mattssonin esitystä kannattavat vastaavat sanalla Ei ja Tulenheimon esitystä kannattavat vastaavat sanalla Jaa. Suoritetaan kättennostoäänestys. Äänestysesitys hyväksyttiin.

Äänestyksessä annettiin 4 Ei ääntä, 27 Jaa ääntä ja 1 tyhjä. Tulenheimon esitys voitti äänestyksen.

Kirkkoneuvoston esitystä kannattavat vastaavat sanalla Jaa ja Tulenheimon esitystä kannattavat sanalla Ei. Suoritetaan kättennostoäänestys. Äänestysesitys hyväksyttiin.

Äänestyksessä annettiin 2 Jaa ääntä, 29 ei ääntä ja 1 tyhjä.

Valtuutettu Tulenheimon esitys tuli kirkkovaltuuston päätökseksi.

Evästeeksi kirkkoneuvostolle annettiin seuraavaa: Luonnoksessa tulee ilmetä maanvuokra-ajan pituus, molempien osapuolten omistukseen tulevat pinta-alat, selvitys kuka isännöi taloa, tilojen ristiinkäytön korvaukset. Lisäksi tulee erikseen antaa selvitys talon rahoituksesta, vuosittaisista käyttökustannuksista, poisto kustannuksista, omistussuhteet tarkasti. Asia tuotava seuraavaan kokoukseen uudelleen valmisteltuna.

Talousjohtaja

Kuhmalahden kunnan kanssa neuvotellaan sopimusluonnoksen sisältö ja se sekä muut kirkkovaltuuston edellyttämät tiedot tuodaan kirkkoneuvostolle uudelleen valmisteltuna.

Kirkkoneuvosto

Päätös esityksen mukainen. Asia tuodaan uudelleen valmisteltuna kirkkoneuvoston marraskuun kokoukseen.

Talousjohtaja ja Kuhmalahden kunnanjohtaja ovat tehneet sopimukseen kirkkovaltuusto evästämät muutokset.

Seurakuntataloissa on 40 vuoden poistoaika. Mikäli seurakunnan osuus kustannuksista olisi 1.000.000 euroa, vuosittainen poisto olisi 25.000 euroa.

Käyttökustannuksiltaan Kuhmalahden seurakuntataloa voisi verrata lähinnä Ruutanen seurakuntataloon, jonka vuosittaiset käyttökustannukset ovat ilman poistoja olleet 30 – 35 tuhatta euroa.

Talousjohtaja

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle sopimuksen ja luonnospiirustukset hyväksyttäväksi.

Kirkkoneuvosto

Kirkkoneuvoston jäsen Markku Lehmus poistui kokoushuoneesta pykälän 171 käsittelyn ajaksi, eikä osallistunut päätöksentekoon.

Todettiin, että arkkitehdiltä oli tullut uudet laskelmat tilojen neliöiden ja kuutioiden jakautumisesta seurakunnan ja kunnan kesken.

Kirkkoneuvosto päätti, että asia jätetään pöydälle. Talousjohtaja laatii seurakunnan hankeosuuden rahoitussuunnitelman kirkkoneuvoston kokoukseen 8.12.2009. Asia tuodaan kirkkovaltuuston käsiteltäväksi 15.12.2009 kokoukseen.

§ 172

liite 5

Vuoden 2010 toimintasuunnitelma ja talousarvio

KNtal.jaosto 27.10.2009

§ 157 Vuoden 2010 talousarvion käsittely

Taloudellinen jaosto 1.9.2009 § 110

Taloudellinen jaosto 1.9.2009 § 119

Vuoden 2010 talousarvion käsittely

Jatketaan talousarvion käsittelyä:

Taloudellinen jaosto

231/239 Päiväkerho- iltapäiväkerhotyö

- Palkkojen lisäys? Pyydetään työaloilta selvitys työajanjakaantumisesta
- Tarkka selvitys henkilöstökustannuksista. Mitä iltapäiväkerhotyössä tapahtuu, jos pitää pysyä raamibudjetin sisällä?

205 Aikuistyö

- palvelujen ostot; työmuodon ehdotus 36.000€ taloudellinen jaosto 18.000 €
- Onko evankelioimistyön osuus jo budjetissa?

210 Tiedotus ja viestintä

- Seurakuntamainonta minimiin, säännöllinen jatkuva viikkotoiminta ilmoitellaan vain toiminnan alkaessa,
- Yhdistykset ilmoittavat toiminnastaan ”seurat toimivat” -palstoilla.
- Jumalanpalvelusilmoituksista etunimet pois.

220 Musiikkityö

- Annetut avustukset 6.800 €

232 Pyhäkoulutyö

- Tarkistetaan kohta palkat ja palkkiot.
- Raamibudjetiksi 42.500 €

236 Nuorisotyö

- Tuloihin + 10.000 €

270 Kansainvälinen diakonia

- Avustukset 42.300 €

Talousarvion käsittelyä jatketaan tehtäväalueesta 410 eteenpäin seuraavassa kokouksessa 15.9.2009

Taloudellinen jaosto

205 Aikuistyö

- Palvelujen ostot 22.500 € lisätty evankelioimistyön osuus
- tekstistä poistetaan: Tavoite 3 ja sen toimenpiteet, samoin perusteluista lause: Kulubudjettia on kasvattanut...
- vuonna 2010 ei järjestetä syksyille suunniteltua seurakuntatapahtumaa

239 Iltapäiväkerho

- Korvaukset 150.000 € neuvottelut kunnan kanssa syksy 2010 ajatellen.
- perusteluihin 2010 tekstilisäys: Nostetaan kunnan korvausta toiminnan järjestämisestä. Poistetaan teksti: Palvelujen oston nousu....
- palvelujen ostot 15.000 €

5 Kiinteistötoimi

- siirretään kappeli ja hautausmaan huoltorakennukset hautaustoimen yhteyteen
- talousarvioperusteluissa luetellaan kiinteistöt tehtäväalueittain
- 410 Kappeli: Selvitetään kappelialin lämmitysvaihtoehtona ilmalämpöpumppu
- 433 Sahalahden huoltorakennus: teksti Kiinteistö- ja hautaustoimen yhteistyönä suunnitellaan kiinteistön hoitokoneiden...
- siirretään määräraha investointeihin
- vuokratuottoihin 500 € hautainhoitorahastosta
- palvelujen ostot 1.130 €

- 520 Kangasalan kirkko
- 2010 selvitystyö kirkon äänentoistojärjestelmän täydentämisestä
- 2011 toiminnan tavoitteisiin kirkon äänentoistojärjestelmän täydentäminen
- 521 Sahalahden kirkko
- aineet ja tarvikkeet: lisätään 3.000 €
- lisätään investointeihin Sahalahden kirkon maalaus 100.000 €
- teksti: poistetaan Hankitaan komeroita morsiamen huoneeseen; tilalle hankitaan äänentoistojärjestelmä.
- kattokruunujen sähköistyksestä pyydetään kappeliseurakunnan näkemys
- 522 Kuhmalahden kirkko
- aineet ja tarvikkeet: 7.500 €
- isännöitsijä selvittää kellojen soiton sähköistyksen ja tapulin luukkujen automaattisen avautumisen, investointeihin varaus 10.000 €
- 531 Kirkonkylän seurakuntakoti
- palvelujen ostot 9.000 €
- v. 2011 viemärijärjestelmän tarkastaminen ja kunnostaminen
- Ruutanan srk-koti
- pöytien, niiden kuljetusvaunun ja keinun hankintaan 6.000 €sisältyy tarvikkeisiin
- 537 Sahalahden srk-talo
- tekstistä poistetaan: Kattomuutostyön takuuaikaan...
- 538 Kuhmalahden srk-talo
- aineet ja tarvikkeet määräraha 9.000 €
- 540 Rekola
- palvelujen ostot 2.000 € Rekolan lämmityksestä 1000 €-lahden srk-kotiin
- aineet ja tarvikkeet 2.500 €
- 541 Pappila Kuhmalahti
- vuokratuottoihin 12.000 €
- aineet ja tarvikkeet 3.000 €
- 551 Santasaari
- toimintakulut 2.500
- 552 Ranta-Einola
- tekstistä poistetaan: Suoritetaan salin ikkunaverhojen...
- 553 Pyysalo
- henkilöstökulut 61.000€sisältää kolmannen isännän palkkauksen yövahtijärjestelyn vuoksi
- aineet ja tarvikkeet 45.000 €
- tekstistä pois: Vanhojen pää- ja toimistorakennusten....
- 554 Holmansaari
- tekstistä pois: .. ja puretaan vanha huonokuntoinen....
- 560 Vanha virastotalo
- palvelujen ostot 500€
- tekstimuutos!!

Investoinneista numeerisen selvityksen lisäksi tekstiä.

Vuoden 2011 ja 2012 esitetään tiliryhmittäin.

Talousarvion käsittelyä jatketaan 21.9.2009 kohdasta 571 sekä luetaan kohta 536 Havisevan rukoushuone.

Kiinteistö- ja hautaustoimessa toimesta syksyllä 2009 suoritettavia tehtäviä:

- 1) suoritetaan Kuhmalahden hautausmaan uuden alueen maaperätutkimus
- 2) Suoraman seurakuntakeskus: graffittien pesu ja mahdollinen maalaus suoritetaan
- 3) Suoraman pöytäliinat hankitaan
- 4) Sahalahden seurakuntakodin keittiön viemärin rasvapesu
- 5) Sahalahden huoltorakennuksen suihkukaapin hankinta

Taloudellinen jaosto 21.9.2009

535 Ruutanan srk-koti ei hankita pöytiä ainoastaan keinu 1000 €

576 As Oy Kuohunrinne

- vuokratuotot korotetaan 7500 euroon.

579 Nuorisotila Parkki

- palvelut 1700 €-> 0 € aineet ja tarvikkeet 3510 €-> 1500 €

Taloudellinen jaosto 21.10.2009

110-190: tehdään tekstikorjaukset.

- 150 taloushallinto:

vuoden 2010 talousarvioon lisätään uuden talousjohtajan palkkakuluja
2 kk

- 130 tilintarkastus: toimintakulut 5.500 € palvelujen ostoihin lisätään 1000 €
palkkoihin ja palkkioihin 700 €

- 170 kirkonkirjojenpito; kirkonkirjojen digitointiin lisätään 20.000 €

- lisätään palvelukoordinaattorin palkka talousarvioon.

201-204, 295: kirkkoherra korjaa tekstin sisältöä tuoden yhteisöllisyyden
esiin tekstissä

- 295 muu seurakuntatyö poistettu avustus veteraanijärjestöjen teokseen, 2009 ta:ssa

- **205** aikuistyö: vastuuhenkilöinä KM,AK ja pastori Marja Hyssy,

toimenpiteet 1: ..ja käynnistäminen Huutijärvellä. Pyydetään uusi

teksti: Toiminta- ja taloussuunnitelma 2011-2012. Tehdään muut tekstikorjaukset.

- **210** tiedotus ja viestintä: tekstikorjaukset.

- **220** musiikkityö: poistetaan tekstistä: lähes kaikissa toimipisteissä...,

tavoite 1. *Lapsi*- ja nuorisotoiminnan kehittäminen, tavoite 2: ja

Pyysaloon, selvitetään, tavoite 3: poistetaan sana korkeatasoisten ja

aloitetaan lause kirkkomusiikkitalaisuuksien ja...Vuosi 2011 ja vuosi 2012
vuositavoitteiden mukaista. Vuosi 2012 zembalon hankinta.

- **231** päiväkerhotyö ja perhekerhotyö: vastuuhenkilö: pastori HenriLehtola,
poistetaan taulukko ja otsake talousarvioperustelut vuodelle 2010 teksteineen

- **232** pyhäkoulutyö: vastuuhenkilö: pastori Henri Lehtola, taulukko pois

- **233** varhaisnuorisotyö ja **234** partio: talousarvioperustelut pois teksti: leirimäärän
kasvun... uusi teksti: tiukentuneen... tilalle. 234 talousarvioon lisäys,
loppusumma 2250 €

- **235** rippikoulutyö: resurssit, teksti puuttuu, taulukko pois.

- **236** nuorisotyö: käytetään tekstissä "uuden nuorisotilan" sijasta Parkkia, taulukko
pois pyydetään uusi teksti talousarvioperusteluihin.

Toimintasuunnitelma 2011-2012 pois teksti: Uuden nuorisotyön viran tarve...
Seuraava lause alkaa: Vapaaehtoisia...

- **239** iltapäiväkerhotyö: taulukko pois

- **241** diakoniatyö ja **270** kansainvälinen diakonia: resurseihiin: pastori Juha Seppälä. taulukko pois, teksti Vuosille 2010-12... poistetaan. talousarvioon lisätään kolehdit ja muut keräystuotot 16.000 €
2011 ja 2012 avustusten loppusumma 35.000 € 2010 diakonia-avustukset selvitetään seuraavaan kokoukseen.
- **260** lähetytyö: tekstikorjaukset, 2012 aineet ja tarvikkeet - 52.000€
Yhdenmukaistetaan vuosiaiheita.
Yhdenmukaistetaan tehtäväalueiden väliotsikoinnit, korjataan ja yhdenmukaistetaan virkanimikkeet resurssit otsakkeen alla.
Poistetaan taulukot: taloussuunnitelma 2010-2012. Poistetaan Anja Mutanen-Järvisen palkkakustannus 2010 ta:sta, poistetaan 10.900 €
vuokratuottoja Suoraman seurakuntakeskuksen ta:sta, lisätään 5000€
kirkonkylän srk-kodin talousarvioon äänetoistojärjestelmään.
Avustukset: musiikkityö Kuhmlahden kirkkokuoro anottu 800 €
Kangasalan Projektilähetykselle lisätään 3.400 € Poltsamaan seurakunnalle varaus 2.000 €
Mwikin seurakunnalle varaus 1000 €

Taloudellinen jaosto 27.10.2009

Talousarvion käsittely jatkuu:

- Hautaustoimi
- Kiinteistötoimi
- Investoinnit

520 Kangasalan kirkkoon uusitaan palohälytin ja savutunnistimet lisätään tekstiin ja 2300 € talousarvioon.

Kirkon paanukattourakkasopimuksesta tarkistetaan suojaustoimien huolehtija

521 Sahalahden kirkko tekstilisäys: Kellotapulien laudoituksen osittainen uusiminen.

522 Kuhmlahden kirkkoon uusitaan palohälytinlaitteisto, lisätään 1300 €

537 Sahalahden seurakuntatalon keittiön lattian korjaus, lisätään 7200 €

553 Pyysalon pikkusaunan korjaus lisätään 5000 € Investoinneissa vanhan päärakennuksen korjaus kesäkäyttöön.

460 Varsinaisen hautaustoimen tuloja lisätään 3000 €

410 Kappeli: selvitetään mahtuuko ilmalämpöpumpun hankinta ja asennus talousarviomäärärahaan.

521 Sahalahden kirkko: palvelujen ostot 10.000 € suunnitelmavuosille

samoin 10.000 € Aineet, tarvikkeet ja tavarat: 26.000 € suunnitelmavuosille 27.000€

532 Suoraman srk-keskus; tulevana vuosina ikkunaremontti. Palvelujen ostot 2010 12.000 €

535 Ruutanan srk-koti: Aineet, tarvikkeet ja tavarat 12.000 €

536 Havisevan rukoushuone: Aineet... 3.500 €

537 Sahalahden srk-talo: Palvelujen ostot 10.500 € (sis. keittiön lattian kunnostuksen).

522 Ranta-Einola: tekstiin lisätään: ilmalämpöpumpun hankinta, vesikatteen osittainen uusinta.

553 Pyysalo: Tekstiin lisätään: Tarjotaan kolmea pikkusaunaa lähinnä olevaa mökkiä perhemajoitukseen kesän 2010 aikana. (ei tekstiin: kiinteistötoimen vastuu).

Henkilöstökulut 75.000€ sisältää mm. palvelu-

koordinaattorin palkkaa, siivouksen lisätyövoimaa sekä kolmannen kesäisännän palkkaa).

560 Vanha virastotalo: Aineet, tarvikkeet ja tavarat 9.500 €

571 Ki Oy Harjusola: pyydetään Kangasalan Kiinteistöpalvelusta kopio vuokrasopimuksista, jotka koskevat seurakunnan vuokratiloja. Seurakunnan vuokratilojen osalta vuokranseuranta kiinteistöjen korjausseurantaraporttiin.

578 Virastotilat: Palvelujen ostot 2.750 €

590 Muu kiinteistötoimi: henkilöstökulut 118.000 €

205 Aikuistyö: tekstistä pois ”Budjetin loppusumma..

vapaaehtoisuudella” saakka., viimeisestä lauseesta pois sana myös.

260 Lähetystyö: toimitilat siirretään resursseihin.

Henkilöstöliitteeseen merkitään osa-aikaisuudet.

Hautaus-toimeen ja kiinteistötoimeen tehdään tekstikorjaukset: hautaus-toimi: Sahalahdenlla ja Kuhmalahdella 3... Seurakuntakodeilla ja Pyysalossa hautausmaahenkilöstö... poistetaan ”Hyvä ja tasokas.. Kuhmalahteen tulee lisätä” saakka, kappeli: selvitetään lämmitysmuodon vaihtamismahdollisuus ilmalämpöpumppuun, Huutijärven varasto: kompostialueen asfaltointi. Poistetaan Huoltorakennukset ja teksti.

Sahalahden kirkko: poistetaan” Hankitaan äänentoistojärjestelmä”.

Taloudellinen jaosto

Esitetään kirkkoneuvoston hyväksyttäväksi ja kirkkovaltuuston vahvistettavaksi vuoden 2010 toimintasuunnitelma ja talousarvio sekä suunnitelmavuodet 2011 ja 2012.

Kirkkoneuvosto

- lisätään seurakunnan toiminta-ajatus vuosille 2010-2015 kirkkoherran esipuheen jälkeen
- sivu 4: Oksalla ylimmällä – Jumalan hyvässä hoivassa
- sivu 18; tavoite 3. poistetaan ...”taloudellisen laman johdosta”, korjataan: perustehtävät hoidetaan annettujen...
- sivu 20; toimenpiteet 1: poistetaan ”Kangasala-Kuhmalahden kanttorin viran tultua täytettyä”.
- sivu 22: toimenpiteet 3: korjataan Kehitetään perhediakonin työnkuvaa yhteistyössä diakoniatyön kanssa.
- sivu 26 asettelun korjaus, poistetaan lause ”Tiukentuneen taloudellisen tilanteen...” ...”kuljetuspalvelujen”
- sivu 30 asettelun korjaus, talousarvioperustelut vuodelle 2010 : Toimitaan talousarvionpuitteissa.
- sivu 32 asettelun korjaus.
- sivu 34 asettelun korjaus, talousarvioperusteluista pois ensimmäinen lause.
- sivu 42 resursseissa viimeinen lause: Seurakuntamestari Sahalahdella ja suntio Kuhmalahdella antavat oman osatyöpanoksensa hautaus-toimen hyväksi.
- sivu 62 otsakkeeseen ”pääluokittain”.

- sivu 64 otsakkeeseen 'Tuloslaskelma'
- investointeihin puuttuvat selitykset
- sivu 84 korjataan otsakkeeseen vuosi, Kuhmalahden seurakuntakuoro
- henkilökuntaliitteeseen ammattinimikkeet pienellä alkukirjaimella.
- korjataan muut kirjoitusvirheet.

§ 173

Lastenohjaajan sijaisuuden täyttäminen

Lapsityönohjaaja Terhi Pellinen kirjoittaa 28.10.2009:

"Kirkkoherra on myöntänyt lastenohjaaja Mervi Tervolle palkatonta vapaata ajalle 1.1.-7.3.2010 (kirkkoherran päätös 64/2009).

Mervi Tervon sijaisena ajalla 1.8.-31.12.2009 on toiminut Sanna Säämäki.

Esitän, että Mervi Tervon sijaisena jatkaisi Sanna Säämäki ja hänen kanssaan tehtäisiin työsopimus 38,25 h / vko ajalle 1.1.-7.3.2010."

Puheenjohtaja

Päätetään esityksen mukaisesti.

Kirkkoneuvosto

Päätös esityksen mukainen.

§ 174

liite 6

Onandjokwen sairaalan peruskorjaus- ja laajennushankkeen toteuttamisen tukeminen

Martinus-säätiö on lähettänyt avustusanomuksen koskien em. sairaalan peruskorjauksen- ja laajennushankkeen tukemista. Kyseinen sairaala on Namibian kirkon (ELCIN) omistama sairaala, joka on rakennettu 1908-1911 suomalaisen lähetystyön tuloksena. Hankkeen kokonaiskustannusarvio on kaksi miljoonaa euroa. Kangasalan seurakunnalta anotaan 10.000 €avustusta.

Puheenjohtaja

Kangasalan seurakunta on viimeisten vuosien aikana osoittanut varoja kansainväliseen diakoniaan Kirkon Ulkomaanvun saamana avustuksena, ulkomaisten ystävyysseurakuntien toiminnan tukemisen kautta sekä avustamalla Terijoen seurakunnan kirkon jälleenrakennustyötä. Monet avustusprojektit jatkuvat tulevina vuosina.

Kangasalan seurakunta ei myönnä avustusta Onandjokwen sairaalan peruskorjaus- ja laajennushankkeeseen.

Kirkkoneuvosto

Päätös esityksen mukainen.

§ 175

liite 7

Lähetysjärjestöjen järjestöjohtajien kirje seurakunnille

Suomen kirkon virallisten lähetysjärjestöjen sekä Kirkon Ulkomaanavun järjestöjohtajat ovat lähettäneet seurakuntiin kirjeen, jossa pyydetään seurakuntia tukemaan kyseisten järjestöjen ulkomaista toimintaa kansainvälisestä talouskriisistä huolimatta. (Liite).

Puheenjohtaja

Kirje ja vetoamus merkitään tiedoksi saaduksi.

Kirkkoneuvosto

Kirkkoneuvosto merkitsi tietoonsa saatetuksi.

§ 176

Talusojohtajan viran vaativuusryhmän muutos

Kangasalan seurakunnan talusojohtajan viran vaativuusryhmä on 603. Vaativuusryhmää voi pitää tehtävän monialaisuuteen ja vaativuuteen nähden alimitoitettuna. Nykyinen talusojohtaja jää eläkkeelle vuoden 2011 puolivälissä, mistä syystä talusojohtajan virka julistettaneen haettavaksi keväällä 2010. Uuden talusojohtajan peruskoulutusvaatimukseksi tulee ylempi korkeakoulututkinto. Seurakunta ei voi itse muuttaa talusojohtajan viran vaativuusryhmää, koska talusojohtaja toimii seurakunnan palkka-asiamiehenä.

Puheenjohtaja

Kirkkoneuvosto lähettää Kirkon Työmarkkinailaitokselle kirjeen, jossa se pyytää Kangasalan seurakunnan talusojohtajan viran muuttamista vaativuusryhmään 701.

Kirkkoneuvosto

Päätös esityksen mukainen.

§ 177

Esitys keskustan osayleiskaavaan

Kangasalan kunnassa on valmisteilla keskustan osayleiskaava. Seurakunta on antanut lausunnon vuonna 2008, josta osayleiskaava asiakirjoihin on merkitty seuraavaa:

16. Kangasalan seurakunta (saap.8.9.2008):

1. Kirkonkylän seurakuntataloa ei tule merkitä suojeltavaksi. Rakennus on hyvin epäkäytännöllinen ja ahdas seurakunnan nykyisiä tarpeita varten.

2. Ainontien varressa kirkon porttia vastapäätä oleva paikoitusalue tulee säilyttää paikoitusalueena eikä siihen tule osoittaa rakennusoikeuksia. (saap.9.12.2008):

1. Molemmissa luonnoksissa on merkitty kevyen liikenteen yhteystarve hautausmaan huoltorakennuksen pihan kautta Ainontieltä Finnentielle. Tämä merkintä tulee poistaa osayleiskaavasta. Tällainen kulkuväylä tuottaa kohtuutonta häiriötä hautausmaan huoltorakennuksen ja sen pihan käytölle.

2. Luonnoksissa ei ole lainkaan merkitty enää Ystävyyspuiston halki kulkevaa yhteyttä Tampereentien alitse Läntiselle hautausmaalle. Tämä yhteys olisi välttämätön. Hautajaissaattueet tulevat ruuhkauttamaan Tampereentien ja Finnentien risteyksen kiertoliittymän ja tulevan K-kaupan liikenteen. Hautajaissaattue on kulkenut kirkosta Vanhan hautausmaan ja Uurnahautausmaan läpi Finnentielle ja jatkanut Tampereentien yli Myllystenpohjantielle ja siitä Kalmistontietä hautausmaalle.

Seurakuntatalo on osa mm. maisemallisesti arvokasta Tapulinmäen kokonaisuutta, jonka säilyminen vaatisi myös yksittäisten rakennusten säilyttämistä. Rakennetun ympäristön selvitystä täydennetään ja kaavamerkintöjä pohditaan sen perusteella uudelleen. Paikoitusalue kirkon porttia vastapäätä ratkaistaan asemakaavassa. Kevyen liikenteen yhteystarve huoltorakennuksen ohi voidaan poistaa ja jättää vain Ainontien varren reitti. Osayleiskaavaan merkitään alikulku Tampereen tien ali.

Osayleiskaavasta on kaksi versiota. Johtoryhmä on kokouksessaan 20.10.2009 käsitellyt asiaa.

Talusojohtaja

Kirkkoneuvosto esittää lausuntona Kangasalan kunnan kaavoitukseen aiemman lisäksi keskustan osayleiskaavaluonnoksesta seuraavaa:

Tapulinmäellä seurakunnan alueelle merkattu PY merkintä tulee muuttaa AL merkinnäksi osayleiskaavan luonnos Ve 2 laajuudessa. PY -merkintä on menettänyt merkityksensä, koska alueella ei enää sijaitse seurakunnan virastotiloja. Aluetta voidaan hyödyntää AL merkinnällä huomattavasti enemmän keskustan kehityksessä.

Kirkkoneuvosto

Päätös esityksen mukainen lisäyksellä, että esitetään kirkonkylän seurakuntataloa koskevan suojelumerkinnän poistamista.

§ 178

Seurakunnan toiminta-ajatus

Suunnittelutoimikunta on antanut kirkkoherralle tehtäväksi hahmotella seurakunnan toiminta-ajatusta tuleville vuosille (liittyen kokonaiskirkon Seurakunta 2015 – hankkeeseen). Toimikunta on käsitellyt ehdotusta kaksi kertaa ja antaa sen kirkkoneuvostolle jatkokäsittelyä varten.

OKSALLA YLIMMÄLLÄ – JUMALAN HYVÄSSÄ HOIVASSA

Toiminta-ajatus:

Kangasalan seurakunta on yhteisö, jonka keskellä armollinen Jumala kohtaa luomansa ja lunastamansa ihmisen. Kolmiyhteinen Jumala vahvistaa uskoa Jeesukseen Kristukseen ja ohjaa kristityiksi kastettuja elämään rikasta elämää itseään ja lähimmäistään arvostaen. Seurakunnassa on tilaa keskeneräisyydelle ja uskonnäkemyksen erilaisuudelle. Seurakunnassa kastettu sitoutuu kristityn vastuuseensa ja saa tukea arjen elämään.

Kolme näkökulmaa seurakunnan jäsenyyteen:

Kaste: Kaste antaa oikeuden elää elämää Jumalan lapsena ja hänen johdatukseensa luottaen. Kaste antaa pysyvän kotipaikkaoikeuden seurakuntayhteisössä.

Kasvu: Elämä on kasvua ihmisyyteen, lähimmäisyyteen ja turvalliseen Jumalan lapseuteen.

Osallisuus: Jumala hoitaa ihmistä seurakunnan keskellä. Kaikkia seurakuntalaisia kutsutaan elämään todeksi tätä Jumalan huolenpitoa.

Mitä tämä merkitsee?

- 1) Uskomme enemmän Jumalan mahdollisuuksiin kuin ihmisen kykyihin. Rukoilemme sitä, että Jumala voisi toimia keskellämme.
- 2) Olemme avoin yhteisö. Kerromme yhteisöstämme kaikille alueemme ihmisille ja autamme heitä löytämään oman paikkansa seurakuntaelämässä.
- 3) Jumalanpalveluselämämme on monipuolista ja paikkakuntamme näköistä.
- 4) Tiedostamme aineellisen, henkisen ja hengellisen vastuamme lähellä ja kaukana olevista lähimmäisistä. Teemme yhdessä työtä ihmisarvon puolesta, koska jokainen ihminen on Jumalan kuva.
- 5) Opettelemme yhdessä elämään ihmisiksi.

Puheenjohtaja

Kirkkoneuvosto laatii ja vahvistaa toiminta-ajatuksen vuosille 2010-2015.

Kirkkoneuvosto

Kirkkoneuvosto hyväksyi esityksen seurakunnan toiminta-ajatuksiksi vuosille 2010-2015. Todettiin, että toiminta-ajatus voi olla esimerkiksi vuoden 2010 kinkereiden opetusaihe.

§ 179

liite 8

Sopimus Tampereen IT-yhteistyöalueesta

Kirkkoneuvosto hyväksyi 9.6.2009 aiesopimuksen Tampereen IT-yhteistyöalueesta.

Tampereen ev.lut. seurakuntayhtymän yhteinen kirkkoneuvosto on 3.11.2009 kokouksessaan

1. hyväksynyt sopimuksen Tampereen IT aluekeskuksesta.

2. päättänyt, että sopimus IT aluekeskuksesta lähetetään sopijaseurakunnille hyväksyttäväksi ja allekirjoitettavaksi. (Sopimus saapui sähköpostilla 4.11.2009)

3. päättänyt, että pyydetään lausunto IT yhteistyöalueen johtosäännöstä sopimukseen liittyviltä seurakunnilta ja seurakuntayhtymiltä. (Tietohallintopäällikkö on toivonut lausunnot ja sopimuksen allekirjoitukset 5.12. mennessä)

Liitteenä on sopimus, johtosääntö ja muut aiheeseen liittyvät asiakirjat.

Talousjohtajan esitys

Kirkkoneuvosto

1. hyväksyy sopimuksen Tampereen IT-yhteistyöalueesta

2. antaa lausuntonaan johtosäännöstä seuraavaa: 3§ 3. momentissa viimeinen lause ”Varajäsenet siirtyvät...” tulee poistaa, koska se on turha vertaa edellinen lause ”henkilökohtaiset varajäsenet”. Muutoin johtosäännössä ei ole huomauttamista.

Kirkkoneuvosto

Kirkkoneuvoston päätös esityksen mukainen.

§ 180

liite 9

Oikaisuvaatimus taloudellisen jaoston päätöksestä

Matti Huomo ja Esa Toivola ovat kantoreiden puolesta allekirjoittaneet oikaisuvaatimuksen koskien taloudellisen jaoston päätöstä § 149/2 ”ulkomaisten kirkkomusiikkiesiintyjien palkkaus”. Päätöksen mukaan lupa ulkomaisten kirkkomusiikkiesiintyjien palkkaamiseen tulee neuvotella kirkkoherran kanssa.

Puheenjohtaja

Kirkkoneuvosto ottaa oikaisuvaatimuksen käsiteltäväksi. Kirkkoneuvosto toteaa, että kyseessä on lähinnä työnjohdollinen asia. Kirkkoherra,

talousjohtaja ja seurakunnan kanttorit pitävät asiaa koskevan neuvottelun.
Neuvottelun tulos tuodaan kirkkoneuvostolle tiedoksi.

Kirkkoneuvosto

Kirkkoneuvoston päätös esityksen mukainen.

§ 181

Muut esille tulevat asiat

1) Tampereen Adventtiseurakunta on kysynyt Ruutanan seurakuntakotia vuokralle kevään 2010 aikana pidettävään kokoussarjaan.

Kirkkoneuvosto

Päätettiin, että vuokrataan siivouskuluja vastaan Ruutanan seurakuntakotia Adventtiseurakunnalle kevään 2010 aikana, sikäli kun tilojen vuokraus Ruutanan aluetyön puitteissa on mahdollista.

§ 182

Ilmoitusasiat

Ilmoitusasioita ei ollut.

§ 183

Muutoksenhakuohje

Muutoksenhakuohje liitettiin pöytäkirjaan.

§ 184

Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen. Lopuksi luettiin yhdessä Herran siunaus.

Oikaisuvaatimus- ja muutoksenhakuohje
Kirkkoneuvosto 10.11.2009 §§ 164-184

§ 183

MUUTOKSENHAKUKIELOT

Kieltojen perusteet	<p>Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan oikaisuvaatimusta, kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla ryhtyä julkisista hankinnoista annetun lain mukaiseen hakemusmenettelyyn, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.</p> <p>Pykälät</p> <p>164, 166,167, 169, 171, 172, 177, , 181-184</p>
	<p>Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:</p> <p>Pykälät</p> <p>165,170, 173, 174,175,178,179,180</p>
	<p>Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 ja 3 mom:n, Hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n, Muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pykälät ja valituskieltojen perusteet</p> <p>Virkaehtolaki 19 §;168, 176</p>
	<p>Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 14 §:n nojalla saa tehdä kirkollisvalitusta sillä perusteella, että päätös on julkisista hankinnoista annetun lain (1505/1992) vastainen, jos asian tutkiminen kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan.</p> <p>Pykälät</p>

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.</p> <p>Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:</p> <p>Kangasalan seurakunta kirkkoneuvosto</p> <p>Käyntiosoite: Myllystenpohjantie 2 Postiosoite: 36200 Kangasala Telekopio: 03-2887200 Sähköposti:kangasalan.seurakunta@evl.fi</p> <p>Pykälät 165,170, 173, 174,175,178,179,180</p> <p>Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle oikaisuvaatimusajan kuluessa. Oikaisuvaatimuksen voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.</p>
Oikaisuvaatimuksen sisältö	<p>Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.</p>

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kirkollisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kirkollisvalituksin myös asianosainen, seurakunnan / seurakuntayhtymän jäsen sekä kirkkoneuvosto / seurakuntaneuvosto / yhteinen kirkkoneuvosto.
	<p>Valitusviranomaisen ja yhteystiedot: Hämeenlinnan hallinto-oikeus</p> <p>Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 1, Hämeenlinna Postiosoite: Raatihuoneenkatu 1, 13100 Hämeenlinna Telekopio: 010 36 42269 Sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi</p> <p style="text-align: right;">Valitusaika 30 päivää</p> <p>Kirkollisvalitus, pykälät</p> <p style="text-align: right;">Valitusaika 30 päivää</p> <p>Hallintovalitus, pykälät</p>
	<p>Kirkollisvalitus / alustusasia</p> <p>Valitusviranomaisen ja yhteystiedot: Tampereen hiippakunnan tuomiokapituli, pykälät</p> <p style="text-align: right;">Valitusaika 30 päivää</p> <p>Käyntiosoite: Eteläpuisto 2 C, Tampere Postiosoite: Eteläpuisto 2 C, 33200 Tampere Telekopio: (03) 238 1150</p> <p>Kirkkohallitus, pykälät</p> <p style="text-align: right;">30 päivää</p> <p>PL 185, (Satamakatu 11, 00161 Helsinki) Telekopio: 09-1802 203 Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi</p> <p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.</p>
Valituskirjelmä	<p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> - valittajan nimi ja kotikunta - postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa - päätös, johon haetaan muutosta - miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi - perusteet, joilla muutosta vaaditaan <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmän liitteet</p> <ul style="list-style-type: none"> - päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä - todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta - asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p>
Valitusasiakirjojen toimittaminen	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.
Hankinta-asian saattaminen markkinaoikeuden käsiteltäväksi	<p>H a k e m u s o s i t u s</p> <p>Asian saattaminen markkinaoikeuden käsiteltäväksi</p> <p>Se, jota asia koskee, voi saattaa päätöksen markkinaoikeuden käsiteltäväksi sillä perusteella, että hankinnassa on menetelty julkisista hankinnoista annetun lain (1505/1992) tai sen nojalla annettujen säännösten tai määräysten tai Euroopan yhteisön lainsäädännön tai maailman kauppajärjestön julkisia hankintoja koskevan sopimuksen vastaisesti.</p>

	<p>Hakemuksen tekeminen</p> <p>Hakemus on tehtävä kirjallisesti. Hakijan on ennen hakemuksen toimittamista markkinaoikeudelle ilmoitettava hankintayksikölle kirjallisesti aiheestaan panna asia vireille markkinaoikeudessa. Hakemus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon hänen sulkemisestaan tarjouskilpailusta ja sulkemisen perusteista tai tarjouskilpailun ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen saattamisesta markkinaoikeuteen (hakemusosoitus). Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen tiedot ja hakemusosoituksen tiedoksi, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua niiden lähettämisestä.</p> <p>Markkinaoikeuden yhteystiedot</p> <p>Hakemus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:</p> <p>Postiosoite: PL 118, 00130 HELSINKI Käyntiosoite: Erottajankatu 1–3, Helsinki Telekopionumero: (09) 68 405 514</p>
Lisätietoja	<p>Kirkkoherra Seppo Jarva puh 040-3098100</p>
Oikeuden- käyntimaksu	<p>Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/1993) 3 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa 80 euroa ja markkinaoikeudessa 200 euroa jollei lain 6 tai 7 §:stä muuta johdu.</p>
	<p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje / valitusosoitus / hakemusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p>